

Утвержден:

Решением единственного собственника

Решение №1 от 01 сентября 2014 г.

УСТАВ

**Негосударственного образовательного частного
учреждения высшего образования**

**«Международный институт информатики, управления,
экономики и права в г. Москве»**

**МОСКВА
2014 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве», именуемое далее «Институт» является унитарной некоммерческой организацией, частным учреждением, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в области образования и иных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Институт является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль собственником и может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и осуществляет свою деятельность на основании законодательства, действующего на территории Российской Федерации, и Устава Института. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации с момента ее государственной регистрации.

1.3. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Института на русском языке: **Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве»**.

Сокращенное наименование Института на русском языке: **НОЧУ ВО «МИИУЭП»**.

Наименование на английском языке: **Moscow International Institute of Informatics, Management, Economics and Law**.

1.5. Местонахождение Института: Российская Федерация, г. Москва.

1.6. Права и обязанности юридического лица Институт приобретает с момента его государственной регистрации.

1.7. Собственником Института является некоммерческое партнерство «Международная Школа «Глобус» (ОГРН 1037739823296, ИНН 7714506613, местонахождение: 124498, г. Москва, г. Зеленоград, корп.430А).

1.8. Институт имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, счета (вклады) в иностранной валюте. Институт может приобретать в собственность имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Институт имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, также Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10. Институт вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности

Главное управление Министерства
и льготы, установленные
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

2
15 ОКТ 2014

законодательством Российской Федерации, возникают у Института с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.13. Права Института на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.14. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, реорганизации, переименования, ликвидации филиалов, представительств. Институт может иметь в своем составе структурные подразделения: факультеты по направлениям подготовки специалистов, колледж, институты (на правах факультетов), кафедры по отраслям знаний, филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения (институты, лаборатории, бюро), творческие площадки для практик и стажировок (агентства, школы, бюро, центры), аспирантуру, структурные подразделения дополнительного образования; структурные подразделения учебной, методической, внеучебной и воспитательной работы, объекты производственной и социальной инфраструктуры: библиотеки, общежития, гостиницы, рекламные, издательские, полиграфические, общественного питания, транспортные, ремонтно-строительные; административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Института.

1.15. Институт вправе реализовывать образовательные программы высшего образования по широкому спектру направлений подготовки (специальностей); осуществлять подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников; выполнять фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА.

2.1. Предметом деятельности Института является деятельность в области образования, науки и воспитания, а также деятельность, направленная на достижение уставных целей и задач Института.

2.2. Основные цели и задачи Института:

2.2.1. Реализация образовательных программ высшего образования;

2.2.2. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения соответствующего уровня образования;

2.2.3. Удовлетворение потребности общества и государства в специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, обладающих новым мышлением, способных адаптироваться к рыночной экономике в условиях международной интеграции;

2.2.4. Осуществление подготовки, переподготовки и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации для определенной области научной и научно-педагогической деятельности;

2.2.5. Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;

2.2.6. Разработка и внедрение в учебный процесс современных технологий, организационных форм и методов обучения и воспитания студентов;

2.2.7. Организация международной деятельности в соответствии с целями Института;

2.2.8. Формирование у обучающихся активной жизненной позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

2.2.9. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.2.10. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.2.11. Осуществление редакционно-издательской деятельности, подготовка и публикации научной, научно-методической, учебной и учебно-методической литературы

2.2.12. Реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА.

3.1. Обучение в Институте осуществляется на государственном языке Российской Федерации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов, разрабатываемых на их основе образовательных программ. Возможно обучение слушателей и студентов на иностранном языке либо с синхронным переводом.

3.2. Организация учебного процесса в Институте осуществляется в рамках государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов исходя из обеспечения задач высококачественной подготовки специалистов, создания здоровых и безопасных условий учебы, труда и быта, и регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми Институтом.

3.3. Учебные программы Института с учетом потребностей и возможностей личности осваиваются в очной,очно-заочной и заочной формах обучения. Подготовка по программам высшего образования устанавливает следующие уровни профессионального образования:

3.3.1. На получение квалификации (степени) "бакалавр";

3.3.2. На получение квалификации "специалист";

3.3.3. На получение квалификации (степени) "магистр";

3.3.4. На получение высшей квалификации, осуществляется по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Сроки освоения образовательных программ определяются действующими стандартами.

3.4. Обучение в Институте проводится на платной основе. Институт взимает плату с обучающихся, являющихся гражданами Российской Федерации, иностранных государств и лицами без гражданства, за образовательные услуги, в том числе за обучение в рамках государственных образовательных стандартов.

3.5. Институт вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги и обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с занимающимися углубленным изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.6. Взаимоотношения Института и обучающегося регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия. В случае, когда обучающий является несовершеннолетним, договор заключается с его родителями (законными представителями).

3.7. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

3.7.1. для получения квалификации (степени) «бакалавр» - 4 года;

3.7.2. для получения квалификации (степени) «специалист» - не менее 5 лет;

3.7.3. для получения квалификации (степени) «магистр» - 2 года.

3.8. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

Главное управление Министерства
образования Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

4

15 ОКТ 2014

образования по очно-заочной и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм получения образования могут увеличиваться до года, по программам магистратуры на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании приказа Президента. Перечень направлений подготовки, по которым могут устанавливаться иные нормативные сроки обучения, устанавливаются Правительством Российской Федерации. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации Институт вправе устанавливать сокращенные сроки обучения студентов и слушателей, согласно утвержденного индивидуального учебного плана или индивидуального графика учебного процесса, с учетом имеющегося уровня образования и формы обучения, по их письменному заявлению. Объем учебной нагрузки для студентов устанавливается учебными планами в соответствии с образовательными стандартами для каждого направления (специальности). Организация учебного процесса в Институте регламентируется основной образовательной программой.

3.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Учебный год для студентов очной и очно-заочной формы обучения начинается 1 сентября. Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года не более чем на 2 месяца. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения определяются учебным планом. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы (курсовых работ), производственной и преддипломной практики, а также выполнения квалификационной (дипломной) работы и иных видов занятий. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования элементов дистанционного обучения в различных объемах создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности.

3.10. Институт на факультативной основе вправе разрабатывать и реализовывать учебные программы и планы, оказывать дополнительные услуги слушателям, студентам, аспирантам на договорной основе в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.11 Институт самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность аттестации студентов и слушателей. В Институте установлены следующие формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль, промежуточная аттестация и итоговая (государственная) аттестация.

3.12 Выпускникам, завершившим обучение по образовательным программам и прошедшим итоговую аттестацию по направлениям (специальностям), имеющим государственную аккредитацию выдается документ об образовании государственного образца о соответствующем уровне образования с официальной символикой Российской Федерации. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам и прошедшим итоговую аттестацию по направлениям (специальностям), не имеющим государственной аккредитации, выдается диплом установленного образца.

3.13 В Российской Федерации установлены следующие виды документов об уровнях высшего профессионального образования:

3.13.1 Высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

3.13.2 Высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

3.13.3 Высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);

3.13.4 Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (подтверждается дипломом об окончании аспирантуры).

3.14 Институт вправе выдавать лицам, прошедшим

окончании обучения установленного им образца.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА В ИНСТИТУТ.

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, в части не противоречащей законодательству.

4.2. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам. Институт знакомит абитуриента с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Института по каждому направлению подготовки (специальности) Института (при наличии), дающим право на выдачу документа государственного образца, основными образовательными программами, реализуемыми Институтом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Институте.

4.3. Прием в Институт проводится по заявлениям лиц на основании результатов единого государственного экзамена и (или) на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Институтом в соответствии с правилами приема в Институт. Условиями приема гарантировано соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

4.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте создаются: приемная комиссия, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями Института. Сроки и порядок приема документов от поступающих в Институт устанавливаются правилами приема в Институт.

4.5. Вступительные испытания для абитуриентов в Институт проводятся на русском языке.

4.6. Прием в Институт для обучения иностранных граждан и лиц без гражданства производится по правилам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

4.7. В аспирантуру Института принимаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

4.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Институт осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

4.9. На каждого обучающегося в Институте формируется личное дело в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

5. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА.

5.1. Институт с целью выполнения своих функций в установленном нормативными правовыми актами и Уставом порядке создает факультеты, кафедры, отделы и иные структурные подразделения. Структура Института утверждается штатным расписанием.

5.2. Факультет - структурное подразделение Института, обеспечивающее подготовку, переподготовку и повышение квалификации студентов и слушателей.

5.3. Кафедра — основное учебно-научное структурное подразделение Министерства Российской Федерации по Москве

Кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную работу среди обучающихся.

Возглавляет кафедру заведующий, избираемый на должность Ученым советом Института из числа специалистов, соответствующих квалификационным требованиям к профессорско-преподавательскому составу Института. Избрание по конкурсу регламентируется локальным нормативным актом Института.

6. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка научных проектов в различных отраслях знаний, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно – педагогических работников высшей квалификации.

6.2. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

6.2.1. Сохранение и развитие научных направлений и научных школ Института;

6.2.2. Обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;

6.2.3. Поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки;

6.2.4. Формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;

6.2.5. Содействие развитию международного научного сотрудничества.

6.3. Институт осуществляет проведение в установленной сфере деятельности прикладных научных исследований.

6.4. В области научной деятельности Институт:

6.4.1. Ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

6.4.2. Обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

6.4.3. Принимает активное участие в конкурсах грантов (лотов), которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;

6.4.4. Создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

6.4.5. Обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

6.4.6. Оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Института;

6.4.7. Выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

6.4.8. Распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института;

- 6.4.9. Поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.
- 6.5. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА.

- 7.1. К работникам Института относятся: профессорско-преподавательский состав (педагогические и научные работники), учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный персонал.
- 7.2. В Институте предусматриваются следующие должности профессорско-преподавательского состава: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель.
- 7.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава осуществляется по результатам конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора на срок от 1 до 3 лет.
- 7.4. Конкурсный отбор объявляется Ректором в средствах массовой информации не менее чем за 2 месяца до его проведения. Срок подачи заявления для участия в конкурсном отборе — один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.
- 7.5. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников (далее - работники) проводятся на кафедре Института. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.
- 7.6. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета.
- 7.7. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.
- 7.8. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ Ректора о приеме на профессорско-преподавательскую должность по соответствующей кафедре. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон. Договор может быть заключен как на определенный так и на неопределенный срок.
- 7.9. Не позднее окончания учебного года отдел кадров объявляет фамилии и должности научно-педагогических работников, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. По указанным должностям ректор (проректор, руководитель филиала) объявляет конкурсный отбор в порядке, определенном разделом 6 настоящего устава, не позднее чем за 2 месяца до окончания срока трудового договора.
- 7.10. При наличии вакантной должности в профессорско-преподавательском составе в установленном порядке ректором (проректором) объявляется конкурсный отбор в период учебного года.
- 7.11. Конкурсный отбор на указанные вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности на той же кафедре или при переводе на другую профильную кафедру до окончания срока трудового договора.
- 7.12. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

7.12.1. Непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе Министерства Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации 8
15 ОКТ 2014

в соответствии с настоящим разделом устава для последующего заключения трудового договора на очередной срок;

7.12.2. Если работник не прошел конкурсный отбор на Ученом совете Института.

7.13. Процедура расторжения трудового договора с работником в связи с несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации определяется Ученым советом Института.

7.14. До рассмотрения претендентов на преподавательские должности на заседании Ученого совета Института кафедра выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения Ученого совета на его заседании (до проведения тайного голосования).

7.15. Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации.

7.16. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормами времени для расчета объема учебной, учебно-методической и научной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом Института, учебная нагрузка педагогических работников Института составляет не более 900 часов в год на 1 ставку профессорско-преподавательского состава.

7.17. Профессорско-преподавательский состав Института участвует в его управлении через Ученый совет.

7.18. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников (без установления предельных размеров должностных окладов (ставок)).

7.19. Должностной оклад (ставка) выплачивается работнику высшего учебного заведения за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом).

7.20. Работникам профессорско-преподавательского состава Института устанавливаются надбавки к должностным окладам (ставкам) в размере, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.21. При привлечении преподавателей на условиях почасовой оплаты труда конкурсный отбор не проводится, другие положения настоящего раздела не действуют. С привлекаемым преподавателем Ректор от имени Института заключает договор возмездного оказания услуг, где устанавливается ставка оплаты одного академического часа и общее количество часов лекций или других видов занятий.

7.22. Педагогические работники Института пользуются следующими академическими правами и свободами:

7.22.1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

7.22.2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

7.22.3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

7.22.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.22.5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, регистрационных

курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

7.22.6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7.22.7. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеемным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

7.22.8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

7.22.9. Право на участие в управлении Института, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Института;

7.22.10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;

7.22.11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

7.22.12. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.22.13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.23. Академические права и свободы, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

7.24. Педагогические работники Института обязаны:

7.24.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

7.24.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

7.24.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

7.24.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

7.24.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7.24.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

- получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7.24.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 7.24.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 7.24.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 7.24.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 7.24.11. Соблюдать устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Института, правила внутреннего трудового распорядка.
- 7.25. Педагогический работник Института, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
- 7.26. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной; расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.
- 7.27. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных п. 7.24. настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

8. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В ИНСТИТУТЕ.

- 8.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели.
- 8.2. Студентами Института являются лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
- 8.3. Взаимоотношения Института и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные существенные условия.
- 8.4. Студенту бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.
- 8.5. Студенты Института имеют права и несут обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и договором об оказании платных образовательных услуг.
- 8.6. Студенты Института имеют право:
- 8.6.1. Получать образование в соответствии с федеральными государственными стандартами высшего образования

- образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- 8.6.2. Обучаться в пределах государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- 8.6.3. Получать дополнительные образовательные услуги, выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;
- 8.6.4. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института через представителей студенческого коллектива в Ученом совете;
- 8.6.5. Участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом Института и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- 8.6.6. Осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);
- 8.6.7. Совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации;
- 8.6.8. Переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 8.6.9. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, на восстановление в Институте после отчисления из него;
- 8.6.10. Выпускники Института обладают равными правами с выпускниками других образовательных организаций независимо от их организационно-правовых форм при поступлении для получения образования следующего уровня;
- 8.6.11. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации. Перевод из другого учебного заведения в Институт и из Института в другое учебное заведение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института;
- 8.6.12. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 8.6.13. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, проводимых в Институте;
- 8.6.14. Обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 8.6.15. На бесплатное библиотечное обслуживание;
- 8.6.16. Создавать студенческие объединения и вступать уже

студентов (студенческий совет, профсоюз студентов, студенческие отряды и т.д.).

8.7. За успехи в учебе, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной жизни Института для студентов устанавливаются следующие формы морального поощрения:

- 8.7.1. Награждение грамотами;
- 8.7.2. Объявление благодарности;
- 8.7.3. Награждение ценным подарком;
- 8.7.4. Присвоение звания победителя конкурса;
- 8.7.5. Назначение индивидуальной стипендии.

8.8. Обучающиеся в Институте, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

8.9. Студенты обязаны:

- 8.9.1. Овладевать знаниями, добросовестно учиться, посещать учебные занятия;
- 8.9.2. Выполнять требования соответствующего уровня основной образовательной программы по избранному направлению (специальности);
- 8.9.3. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и образовательными программами;
- 8.9.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института;
- 8.9.5. Постоянно стремиться к повышению общей культуры;
- 8.9.6. Бережно относиться к имуществу Института;
- 8.9.7. Соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила противопожарной безопасности, иные локальные нормативные акты Института и договор об оказании платных образовательных услуг.

8.10. За нарушение студентами обязанностей, предусмотренных уставом Института и Правилами внутреннего распорядка, к ним могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 8.10.1. Замечание;
- 8.10.2. Строгий выговор;
- 8.10.3. Отчисление из Института.

8.11. Студент может быть отчислен из Института:

- 8.11.1. По собственному желанию;
- 8.11.2. В связи с переводом в другой вуз;
- 8.11.3. По состоянию здоровья;
- 8.11.4. В связи с призывом в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- 8.11.5. В связи с расторжением договора с Институтом;
- 8.11.6. За академическую неуспеваемость;
- 8.11.7. За невыполнение учебного плана или получения неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации;
- 8.11.8. За невыполнение финансовых обязательств по оплате обучения;
- 8.11.9. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка;
- 8.11.10. В связи со смертью;
- 8.11.11. За осуждение к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- 8.11.12. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.12. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление из Института, может быть наложено на студента после получения от обучающегося объяснения в письменной форме либо отказа от их предоставления и применяться не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

8.13. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях, предусмотренных соответствующим положением Института студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.14. Порядок и условия восстановления в Институте студента, отчисленного до окончания обучения, а также порядок перехода студентов из другого высшего учебного заведения в Институт определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и соответствующим положением Института.

8.15. Слушателями Института являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

8.16. Экстерны Института - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

8.17. Аспирантами Института являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

8.18. Аспиранты Института за время обучения в аспирантуре обязаны:

8.18.1. Выполнять требования настоящего Устава и соблюдать Правила внутреннего распорядка для учащихся;

8.18.2. Овладеть глубокими профессиональными знаниями, приобрести навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, по желанию пройти педагогическую практику;

8.18.3. Полностью выполнить индивидуальный учебный план работы;

8.18.4. Сдать кандидатские экзамены;

8.18.5. Завершить работу над диссертацией, включая прохождение предварительной защиты.

9. УПРАВЛЕНИЕ.

9.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Института на принципах сочетания коллегиальности и единоличия.

9.2. Высшим органом управления Институтом является собственник. К исключительной компетенции Собственника Института относится решение следующих вопросов:

9.2.1. Вносит изменения в устав Института;

9.2.2. Определяет приоритетные направления деятельности Института, принципы формирования и использования его имущества;

9.2.3. Принимает решение об образовании исполнительных органов Института и о досрочном прекращении их полномочий;

- 9.2.4. Принимает решения о ликвидации и реорганизации Института;
- 9.2.5. Принимает решение об открытии представительства и филиала Института;
- 9.2.6. Согласовывает действия Президента по распоряжению имуществом Института;
- 9.2.7. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- 9.2.8. Принимает решение об участие в других организациях;
- 9.2.9. Осуществляет иные полномочия собственника, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.3. Органами управления Института являются:

- 9.3.1. Ученый совет Института;
- 9.3.2. Президент Института;
- 9.3.3. Ректор Института

9.4. Ученый совет.

Состав Ученого совета формируется Ректором по согласованию с Президентом Института. Количество членов Ученого совета – не более 30 человек. В состав Ученого совета включаются проректоры, заведующие кафедрами, а также представители педагогического и студенческого коллектива Института. Председателем Ученого совета является Ректор, а при его отсутствии Президент. Ученый совет проводит заседание не реже чём 1 раз в квартал. Ученый совет проводит свою работу в соответствии с Положением об ученом совете по плану, разрабатываемому на учебный год. План утверждается Ректором Института после рассмотрения его Ученым советом.

9.5. Основные полномочия Ученого совета:

- 9.5.1. Рассматривает вопросы учебной, научной, методической деятельности Института;
- 9.5.2. Утверждает Правила приема в Институт;
- 9.5.3. Утверждает мероприятия по совершенствованию методической основы подготовки, переподготовки и повышению квалификации студентов и слушателей;
- 9.5.4. Рассматривает вопросы совершенствования подготовки преподавателей;
- 9.5.5. Присваивает звания Почетного доктора и Почетного профессора Института;
- 9.5.6. Ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации;
- 9.5.7. Представляет в установленном порядке к присвоению ученых званий «профессор», «доцент»;
- 9.5.8. Утверждает темы кандидатских и докторских диссертаций;
- 9.5.9. Проводит конкурсы на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;
- 9.5.10. Обсуждает ежегодные отчеты Президента, Ректора, проректоров, заведующих кафедрами о деятельности Института;
- 9.5.11. Выдвигает предложения по совершенствованию учебно-методической работы Института;
- 9.5.12. Представляет интересы педагогического коллектива Института;
- 9.5.13. Принимает решение о переносе сроков начала учебного года для студентов очной и очно-заочной форм обучения;
- 9.5.14. Иные вопросы деятельности Института.

9.6. Порядок принятия решений:

Ученый совет правомочен при наличии более 2/3 его состава и принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. Срок полномочий Ученого совета – 3 года.

9.7. Президент Института.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве	15
Дата принятия решения о государственной регистрации	15 ОКТ 2014

Президент назначается и досрочно освобождается от должности по решению Собственника Института. Срок полномочий Президента – 5 лет.

Президент Института является единоличным исполнительным органом и подотчетен Собственнику Института. Президент является распорядителем финансов Института, ответственным за текущую деятельность Института.

9.8. Полномочия Президента Института:

9.8.1. Представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам своей компетенции;

9.8.2. Участвует в решении вопросов совершенствования учебной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;

9.8.3. Участвует в разработке концепции развития Института;

9.8.4. Представляет собственнику кандидатуры для назначения на должность Ректора Института;

9.8.5. Заключает договоры, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

9.8.6. Открывает и закрывает счета Института в банковских и иных кредитных учреждениях.

9.8.7. Распоряжается имуществом Института только по согласованию с собственником Института.

9.8.8. Без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы во всех органах и организациях;

9.8.9. Утверждает смету доходов и расходов Института;

9.8.10. Согласовывает состав Ученого совета с Ректором Института;

9.8.11. Председательствует на заседаниях Ученого совета, в случае отсутствия Ректора Института.

9.9. Ректор Института.

Собственник института принимает решение о назначении Ректора Института. Срок полномочий ректора – от 1 до 5 лет. Непосредственное руководство деятельностью Института по образовательному процессу и научной работе осуществляют Ректор. Ректор назначается и досрочно освобождается от должности по решению Собственника Института. На должность Ректора назначаются лица, имеющих ученую степень и ученое звание, и опыт управленческой деятельности в высших образовательных учреждениях не менее 3-х лет. Ректор подотчетен Собственнику и Президенту Института. На время отсутствия Ректора его обязанности может выполнять по его решению один из проректоров.

9.10. Полномочия Ректора Института:

9.10.1. Принимает решение о формировании состава Ученого совета Института по согласованию с Президентом Института;

9.10.2. Председательствует на заседаниях Ученого совета;

9.10.3. Согласовывает структуру и штатное расписание Института.

9.10.4. Издает приказы о зачислении на обучение и отчислении слушателей, студентов, аспирантов, и соискателей;

9.10.5. Назначает приказом на должность и заведующих кафедр по результатам выборов;

9.10.6. Заключает (расторгает) трудовые договоры с проректорами и другими работниками Института;

9.10.7. Устанавливает приказом распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками Института;

9.10.8. Утверждает структуру и штатное расписание Института по согласованию с Президентом Института;

9.10.9. Утверждает положения о деятельности Института;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации 16
15 ОКТ 2014

Президент назначается и досрочно освобождается от должности по решению Собственника Института. Срок полномочий Президента – 5 лет.

Президент Института является единоличным исполнительным органом и подотчетен Собственнику Института. Президент является распорядителем финансов Института, ответственным за текущую деятельность Института.

9.8. Полномочия Президента Института:

9.8.1. Представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам своей компетенции;

9.8.2. Участвует в решении вопросов совершенствования учебной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;

9.8.3. Участвует в разработке концепции развития Института;

9.8.4. Представляет собственнику кандидатуры для назначения на должность Ректора Института;

9.8.5. Заключает договоры, выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

9.8.6. Открывает и закрывает счета Института в банковских и иных кредитных учреждениях.

9.8.7. Распоряжается имуществом Института только по согласованию с собственником Института.

9.8.8. Без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы во всех органах и организациях;

9.8.9. Утверждает смету доходов и расходов Института;

9.8.10. Согласовывает состав Ученого совета с Ректором Института;

9.8.11. Председательствует на заседаниях Ученого совета, в случае отсутствия Ректора Института.

9.9. Ректор Института.

Собственник института принимает решение о назначении Ректора Института. Срок полномочий ректора – от 1 до 5 лет. Непосредственное руководство деятельностью Института по образовательному процессу и научной работе осуществляют Ректор. Ректор назначается и досрочно освобождается от должности по решению Собственника Института. На должность Ректора назначаются лица, имеющих ученую степень и ученое звание, и опыт управленческой деятельности в высших образовательных учреждениях не менее 3-х лет. Ректор подотчетен Собственнику и Президенту Института. На время отсутствия Ректора его обязанности может выполнять по его решению один из проректоров.

9.10. Полномочия Ректора Института:

9.10.1. Принимает решение о формировании состава Ученого совета Института по согласованию с Президентом Института;

9.10.2. Председательствует на заседаниях Ученого совета;

9.10.3. Согласовывает структуру и штатное расписание Института.

9.10.4. Издает приказы о зачислении на обучение и отчислении слушателей, студентов, аспирантов, и соискателей;

9.10.5. Назначает приказом на должность и заведующих кафедр по результатам выборов;

9.10.6. Заключает (расторгает) трудовые договоры с проректорами и другими работниками Института;

9.10.7. Устанавливает приказом распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками Института;

9.10.8. Утверждает структуру и штатное расписание Института по согласованию с Президентом Института;

9.10.9. Утверждает положения о деятельности Института;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации 16
15 ОКТ 2014

- 9.10.10. Издает обязательные для работников приказы, инструкции и распоряжения;
- 9.10.11. Назначает руководителей филиалов и представительств;
- 9.10.12. Утверждает положения, регулирующие права и обязанности работников Института и должностные инструкции;
- 9.10.13. Утверждает формы и системы оплаты труда работников Института;
- 9.10.14. Утверждает программы, планы, сроки, формы обучения и правила приема студентов, определяет размер и формы оплаты обучения слушателей и студентов, подготовки аспирантов и соискателей;
- 9.10.15. Утверждает стоимость образовательных услуг, иных работ и услуг, предоставляемых Институтом;
- 9.10.16. Осуществляет иные полномочия связанные с образовательным процессом и научной работой в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.11. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

9.12. Проректоры.

Проректоры принимаются на работу Ректором Института по трудовому договору (контракту) сроком от 1 до 5 лет по согласованию с Президентом. Проректоры осуществляют непосредственное руководство учебной, воспитательной, научной, методической, административно-хозяйственной деятельностью Института и несут все виды ответственности за организацию и осуществление деятельности Институтом.

10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

10.1. Институт полностью или частично финансируются собственником его имущества. Институт отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет собственник его имущества.

10.2. Финансовая и хозяйственная деятельность осуществляется Институтом самостоятельно в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.3. Институт не ставит своей целью извлечение прибыли. Доходы, получаемые в результате деятельности Института, являются собственностью Института, инвестируются в Институт на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, в том числе на заработную плату. Институт вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Материальную базу Института составляет имущество, переданное ему собственником на праве оперативного управления, а также приобретенное за счет:

- 10.4.1. Единовременных поступлений от собственника;
- 10.4.2. Добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан и юридических лиц;
- 10.4.3. Поступлений от предпринимательской, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- 10.4.4. Иных источников доходов, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

10.5. Институт вправе привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом дополнительные источники финансовых и материальных средств, в том числе банковского кредита.

10.6. Институту принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими или юридическими лицами Российской Федерации по Москве

лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Института и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

10.7. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

11. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.

11.1. Институт ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, собственнику и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также размещает предусмотренную законодательством Российской Федерации информацию в сети Интернет.

12. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

12.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области науки и образования посредством:

- 12.1.1. Реализации международных программ совершенствования образования;
- 12.1.2. Выполнения фундаментальных и прикладных научных исследований;
- 12.1.3. Проведения программ двустороннего и многостороннего обмена работников, слушателей, студентов, аспирантов;
- 12.1.4. Осуществления иной деятельности, не запрещенной нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте, преподавательская и научно-исследовательская деятельность работников Института за границей осуществляется по договорам между федеральными органами управления высшим профессиональным образованием и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключаемым Институтом с иностранными гражданами и юридическими лицами.

- 12.3. В целях участия в международном сотрудничестве Институт имеет право:
- 12.3.1. Вступать в неправительственные международные организации;
 - 12.3.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности;
 - 12.3.3. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, направленные на выполнение уставных функций Института.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА.

13.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

13.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

13.3. Реорганизация института может быть осуществлена в форме слияния,

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации 18
15 ОКТ 2014

присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается Собственником Института.

13.4. Институт может быть преобразован Собственником в автономную некоммерческую организацию или фонд.

13.5. Ликвидация Института может осуществляться:

13.5.1. По решению Собственника Института в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;

13.5.2. По решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.6. Ликвидация Института по решению Собственника учреждения производится ликвидационной комиссией, назначенной Собственником, а в случаях прекращения деятельности Института по решению суда – ликвидационной комиссией, назначенной судом. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Институтом.

13.7. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника и при ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив г. Москвы, документы по личному составу (приказы, личные дела карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Институт. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

13.8. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на правах собственности, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели развития образования в соответствии с уставом Института и не подлежит перераспределению между собственниками Института.

13.9. В случае ликвидации Института по решению суда имущество и денежные средства могут быть безвозмездно направлены в доход государства.

13.10. При реорганизации или ликвидации филиала Института студентам гарантируется перевод в головное отделение или в любой другой филиал Института (по желанию студента) для завершения обучения по выбранной образовательной программе. При прекращении деятельности Института (приостановление действия или аннулирование аккредитации) студентам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

13.11. Ликвидация считается завершенной, а Институт – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

14. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА.

14.1. Деятельность структурных подразделений, правовой статус работников, слушателей, студентов, аспирантов Института регламентируется уставом Института, а также приказами и распоряжениями Президента и Ректора, положениями, правилами, инструкциями и иными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Институтом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 19
15 ОКТ 2014

- 15.1. Изменения в Устав утверждаются решением собственника Института и подлежат государственной регистрации.
- 15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Собственник:

Некоммерческое партнерство
«Международная Школа «Глобус»,
в лице Президента Хренкова Александра Викторовича



Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации
20 15 ОКТ 2014

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «23» октября 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147799016826.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714042674.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 (двадцать) листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

