

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования "Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве"

План одобрен Ученым советом факультета

Протокол №

38.03.04

## РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Кафедра:

Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

Квалификация: бакалавр		
Программа подготовки: прикладной бакалавриат		
Форма обучения: Заочная		
Срок получения образования: 4г 6м		
+	Основной	Виды профессиональной деятельности
+		организационно-управленческая
+		проектная
+		исполнительно-распорядительная

Год начала подготовки (по учебному плану)

2019

Учебный год

2019-2020

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1567 от 10.12.2014



УТВЕРЖАЮ

Президент

30/08

20/19г.

А.В. Хренков











+	Б1.В.ДВ.01.01	Управление инновационным развитием региона	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территорий	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>					3	3	108	108	12	12	92	4			3		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление деловой карьерой государственного служащего	4				3	3	108	108	12	12	92	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.02.02	Кадровый аудит	4				3	3	108	108	12	12	92	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.03	<b>Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)</b>					3	3	108	108	10	10	94	4		3			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Социальная защита лиц с ограниченными возможностями здоровья	3				3	3	108	108	10	10	94	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.03.02	Социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья	3				3	3	108	108	10	10	94	4		3		2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.04	<b>Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)</b>					3	3	108	108	10	10	94	4			3		
+	Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	4				3	3	108	108	10	10	94	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.04.02	История государственного управления	4				3	3	108	108	10	10	94	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.05	<b>Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)</b>					4	4	144	144	16	16	119	9			4		
+	Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в органах власти	4				4	4	144	144	16	16	119	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.05.02	Социальная реклама	4				4	4	144	144	16	16	119	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.06	<b>Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)</b>					4	4	144	144	18	18	117	9			4		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.06.02	Государственное регулирование инновационных процессов	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.07	<b>Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)</b>					3	3	108	108	10	10	94	4			3		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Психология управления	4				3	3	108	108	10	10	94	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управление организационной культурой	4				3	3	108	108	10	10	94	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.08	<b>Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)</b>					4	4	144	144	16	16	119	9			4		
+	Б1.В.ДВ.08.01	Государственное регулирование экономики	4				4	4	144	144	16	16	119	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.08.02	Управление государственными и муниципальными закупками	4				4	4	144	144	16	16	119	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.09	<b>Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)</b>					3	3	108	108	12	12	92	4			3		
+	Б1.В.ДВ.09.01	Административные стандарты и регламенты	4				3	3	108	108	12	12	92	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.09.02	Правовое обеспечение управления социальной сферой	4				3	3	108	108	12	12	92	4			3	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
+	Б1.В.ДВ.10	<b>Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)</b>					4	4	144	144	18	18	117	9			4		
+	Б1.В.ДВ.10.01	Планирование и проектирование организаций	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
-	Б1.В.ДВ.10.02	Региональное управление и территориальное планирование	5				4	4	144	144	18	18	117	9			4	2	Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления

+	б1.в.дв.11	Дисциплины (модуль) по выбору 11 (ДВ-11)	4	3	3	108	108	12	12	92	4			3			
+	б1.в.дв.11.01	Прогнозирование социально-экономических процессов	4	3	3	108	108	12	12	92	4			3			
-	б1.в.дв.11.02	Демография	4	3	3	108	108	12	12	92	4			3			
+	б1.в.дв.12	Экспертная часть. Экспертные дисциплины по физической культуре и спорту	1			328	328	2	2	322	4						
+	б1.в.дв.12.01	Общая физическая подготовка	1			328	328	2	2	322	4						
-	б1.в.дв.12.02	Адаптивная физическая культура	1			328	328	2	2	322	4						
-	б1.в.дв.12.03	Лечебная физическая культура	1			328	328	2	2	322	4						
				123	123	4736	4736	462	462	4095	299	2	15	39	51	16	
				222	222	8320	8320	842	842	7032	446	50	51	51	51	16	

**Блок 2. Практики**

<b>Вариативная часть</b>																	
+	б2.в.дв.10	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	3	3	108	108			104	4		3				
+	б2.в.дв.10	Промышленность	4	3	3	108	108			104	4			3			
+	б2.в.дв.10	Профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	4	3	3	108	108			104	4			3			
+	б2.в.дв.10	Преддипломная практика	5	6	6	216	216			212	4			6			
				12	12	432	432			420	12		3	3	6		
				12	12	432	432			420	12		3	3	6		

**Блок 3. Государственная итоговая аттестация**

<b>Базовая часть</b>																	
+	б3.в.дв.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		6	6	216	216			216				6			2
				6	6	216	216			216				6			2
				6	6	216	216			216				6			2

**ФТД-факультативы**

<b>Вариативная часть</b>																	
+	фТД.в.01	Тайм-менеджмент	3	3	3	108	108	10	10	94	4		3				2
+	фТД.в.02	Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях	4	3	3	108	108	10	10	94	4		3				2
				6	6	216	216	20	20	188	8		3				2
				6	6	216	216	20	20	188	8		3				2

















Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.01	Философия	
Б1.Б.16	Концепции современного естествознания	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.09	Политология	
Б1.Б.10	Кросс-культурный менеджмент	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.03	Микроэкономика	
Б1.Б.04	Макроэкономика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.05	Правоведение	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.06	Иностранный язык	
Б1.Б.07	Русский язык и культура речи	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.08	Социология	
Б1.Б.09	Политология	
Б1.Б.10	Кросс-культурный менеджмент	
Б1.Б.25	Этика делового общения на государственной и муниципальной службе	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК

Б1.Б.08	Социология	
Б1.Б.11	Самоменеджмент	
Б1.Б.14	Математика	
Б1.Б.15	Информатика	
Б1.Б.16	Концепции современного естествознания	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Тайм-менеджмент	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.12	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.ДВ.12.02	Адаптивная физическая культура	
Б1.В.ДВ.12.03	Лечебная физическая культура	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.05	Правоведение	
Б1.Б.23	Конституционное право	
Б1.Б.26	Гражданское право	
Б1.Б.27	Административное право	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.19	Методы принятия управленческих решений	
Б1.Б.21	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.Б.24	Основы государственного и муниципального управления	



Б1.Б.25	Этика делового общения на государственной и муниципальной службе	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.17	Теория менеджмента	
Б1.Б.22	Управление человеческими ресурсами	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.07	Русский язык и культура речи	
Б1.Б.18	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.20	Учет и экономический анализ	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.15	Информатика	
Б1.Б.18	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
Б1.В.09	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.11	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.04.02	История государственного управления	

	Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	ФТД.В.01	Тайм-менеджмент	
ПК-2		владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
	Б1.В.01	Организационное поведение	
	Б1.В.05	Мотивация и стимулирование труда на государственной гражданской службе	
	Б1.В.12	Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления	
	Б1.В.ДВ.02.01	Управление деловой карьерой государственного служащего	
	Б1.В.ДВ.02.02	Кадровый аудит	
	Б1.В.ДВ.07.01	Психология управления	
	Б1.В.ДВ.07.02	Управление организационной культурой	
	Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
	Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
ПК-3	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	ПК
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	Б1.В.13	Экономика государственного и муниципального сектора	
	Б1.В.14	Государственные и муниципальные финансы	
	Б1.В.ДВ.08.01	Государственное регулирование экономики	
	Б1.В.ДВ.08.02	Управление государственными и муниципальными закупками	
	Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
	ПК-4		
Б1.В.07		Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.15		Экономическая оценка инвестиций	
Б2.В.02(П)		Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		
Вид Деятельности: Проектная			



ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК
Б1.В.02	Управление государственными программами	
Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
Б1.В.04	Стратегический менеджмент	
Б1.В.09	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.16	Институциональная экономика	
Б1.В.17	Государственная социальная политика	
Б1.В.23	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление инновационным развитием региона	
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территорий	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК
Б1.В.02	Управление государственными программами	
Б1.В.03	Инновационный менеджмент	
Б1.В.04	Стратегический менеджмент	
Б1.В.18	Информационные технологии в управлении проектами	
Б1.В.23	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.ДВ.05.02	Социальная реклама	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПК
Б1.В.06	Организационные коммуникации в органах государственного и муниципального управления	
Б1.В.08	Теория организации	
Б1.В.10	Моделирование организационных систем	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Вид деятельности: исполнительно-распорядительная

ПК-23	<p>владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	ПК
Б1.В.08	Теория организации	
Б1.В.10	Моделирование организационных систем	
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.04.02	История государственного управления	
Б1.В.ДВ.10.01	Планирование и проектирование организаций	
Б1.В.ДВ.10.02	Региональное управление и территориальное планирование	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях	
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК
Б1.В.11	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.19	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.20	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.03.01	Социальная защита лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Б1.В.ДВ.03.02	Социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК
Б1.В.11	Менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.21	Основы деопроизводства и документооборот	
Б1.В.ДВ.06.01	Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	
Б1.В.ДВ.06.02	Государственное регулирование инновационных процессов	
Б1.В.ДВ.09.01	Административные стандарты и регламенты	
Б1.В.ДВ.09.02	Правовое обеспечение управления социальной сферой	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	



ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	ПК
Б1.В.09	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.22	Математическое моделирование социально-экономических процессов	
Б1.В.ДВ.11.01	Прогнозирование социально-экономических процессов	
Б1.В.ДВ.11.02	Демография	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК
Б1.В.02	Управление государственными программами	
Б1.В.17	Государственная социальная политика	
Б1.В.18	Информационные технологии в управлении проектами	
Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.ДВ.05.02	Социальная реклама	
Б2.В.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б.01	Философия	ОК-1
Б1.Б.02	История	ОК-2
Б1.Б.03	Микроэкономика	ОК-3
Б1.Б.04	Макроэкономика	ОК-3
Б1.Б.05	Правоведение	ОК-4; ОПК-1
Б1.Б.06	Иностранный язык	ОК-5
Б1.Б.07	Русский язык и культура речи	ОК-5; ОПК-4
Б1.Б.08	Социология	ОК-6; ОК-7
Б1.Б.09	Политология	ОК-2; ОК-6
Б1.Б.10	Кросс-культурный менеджмент	ОК-2; ОК-6
Б1.Б.11	Самоменеджмент	ОК-7
Б1.Б.12	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.14	Математика	ОК-7
Б1.Б.15	Информатика	ОК-7; ОПК-6
Б1.Б.16	Концепции современного естествознания	ОК-1; ОК-7
Б1.Б.17	Теория менеджмента	ОПК-3
Б1.Б.18	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	ОПК-4; ОПК-6
Б1.Б.19	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2
Б1.Б.20	Учет и экономический анализ	ОПК-5
Б1.Б.21	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-2
Б1.Б.22	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3
Б1.Б.23	Конституционное право	ОПК-1
Б1.Б.24	Основы государственного и муниципального управления	ОПК-2
Б1.Б.25	Этика делового общения на государственной и муниципальной службе	ОК-6; ОПК-2
Б1.Б.26	Гражданское право	ОПК-1
Б1.Б.27	Административное право	ОПК-1
Б1.В	Вариативная часть	ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б1.В.01	Организацционное поведение	ПК-2
Б1.В.02	Управление государственными программами	ПК-12; ПК-13; ПК-27
Б1.В.03	Инновационный менеджмент	ПК-12; ПК-13
Б1.В.04	Стратегический менеджмент	ПК-12; ПК-13



Б1.В.05	Мотивация и стимулирование труда на государственной гражданской службе	ПК-2
Б1.В.06	Организационные коммуникации в органах государственного и муниципального управления	ПК-14
Б1.В.07	Инвестиционный менеджмент	ПК-4
Б1.В.08	Теория организации	ПК-14; ПК-23
Б1.В.09	Социально-экономическая статистика	ПК-1; ПК-12; ПК-26
Б1.В.10	Моделирование организационных систем	ПК-14; ПК-23
Б1.В.11	Менеджмент в социальной сфере	ПК-1; ПК-24; ПК-25
Б1.В.12	Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления	ПК-2
Б1.В.13	Экономика государственного и муниципального сектора	ПК-3
Б1.В.14	Государственные и муниципальные финансы	ПК-3
Б1.В.15	Экономическая оценка инвестиций	ПК-4
Б1.В.16	Институциональная экономика	ПК-12
Б1.В.17	Государственная социальная политика	ПК-12; ПК-27
Б1.В.18	Информационные технологии в управлении проектами	ПК-13; ПК-27
Б1.В.19	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-24
Б1.В.20	Государственная и муниципальная служба	ПК-24
Б1.В.21	Основы делопроизводства и документооборот	ПК-25
Б1.В.22	Математическое моделирование социально-экономических процессов	ПК-26
Б1.В.23	Управление проектами	ПК-12; ПК-13
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ-1)	ПК-12
Б1.В.ДВ.01.01	Управление инновационным развитием региона	ПК-12
Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территорий	ПК-12
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ-2)	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Управление деловой карьерой государственного служащего	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Кадровый аудит	ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ-3)	ПК-24
Б1.В.ДВ.03.01	Социальная защита лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-24
Б1.В.ДВ.03.02	Социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-24
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ-4)	ПК-1; ПК-23
Б1.В.ДВ.04.01	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления	ПК-1; ПК-23
Б1.В.ДВ.04.02	История государственного управления	ПК-1; ПК-23

Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.05.01	Связи с общественностью в органах власти	ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.05.02	Социальная реклама	ПК-13; ПК-27
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-25
Б1.В.ДВ.06.01	Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	ПК-25
Б1.В.ДВ.06.02	Государственное регулирование инновационных процессов	ПК-25
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-2
Б1.В.ДВ.07.01	Психология управления	ПК-2
Б1.В.ДВ.07.02	Управление организационной культурой	ПК-2
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	ПК-3
Б1.В.ДВ.08.01	Государственное регулирование экономики	ПК-3
Б1.В.ДВ.08.02	Управление государственными и муниципальными закупками	ПК-3
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)	ПК-25
Б1.В.ДВ.09.01	Административные стандарты и регламенты	ПК-25
Б1.В.ДВ.09.02	Правовое обеспечение управления социальной сферой	ПК-25
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)	ПК-23
Б1.В.ДВ.10.01	Планирование и проектирование организации	ПК-23
Б1.В.ДВ.10.02	Региональное управление и территориальное планирование	ПК-23
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины (модули) по выбору 11 (ДВ.11)	ПК-26
Б1.В.ДВ.11.01	Прогнозирование социально-экономических показателей	ПК-26
Б1.В.ДВ.11.02	Демография	ПК-26
Б1.В.ДВ.12	Элективная часть. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.02	Адаптивная физическая культура	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.03	Лечебная физическая культура	ОК-8
Б2	Практики	ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б2.В	Вариативная часть	ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
Б2.В.01(У)	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-4; ПК-2



B2.B.02(П)	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
B2.B.03(П)	Преддипломная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
B3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
B3.B	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
B3.B.01	Защита выпускной квалификационной работы, включающая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
ФТД	Факультативы	ОК-7; ПК-1; ПК-23
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-7; ПК-1; ПК-23
ФТД.В.01	Тайм-менеджмент	ОК-7; ПК-1
ФТД.В.02	Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях	ПК-23

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.) %	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				234	259	246	50	54	57	57	28
	Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	50	54	54	54	28
Б1	Дисциплины (модули)	45%	55%	30.8%	216	222	222	50	51	54	51	16
Б1.Б	Базовая часть				96	99	99	48	36	15		
Б1.В	Вариативная часть				120	123	123	2	15	39	51	16
Б2	Практики	0%	100%	0%	9	18	12		3		3	6
Б2.В	Вариативная часть				9	18	12		3		3	6
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Б3.Б	Базовая часть				6	9	6					6
ФТД	Факультативы				3	10	6			3	3	
ФТД.В	Вариативная часть				3	10	6			3	3	
	Учебная нагрузка (акад. час/нед)						51	53.2	48.4	51.3	51.2	50.1
					Блок Б1		842	190	200	190	190	72
					в том числе по элект. дисц. по ф.к.		2	2				
					Блок Б2							
					Блок Б3							
					Блок ФТД		20			10	10	
					Итого по всем блокам		862	190	200	200	200	72
					ЭКЗАМЕН (ЭК)			8	8	9	9	4
					ЗАЧЕТ (За)			7	8	7	6	1
					КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)				1			
	Обязательные формы контроля											
	Процент ... занятий от аудиторных (%)						45.96%					
					лекционных							



№ Индекс	Наименование	Зимняя сессия										Летняя сессия										Итого за курс										Каф.	Курсы
		Контроль					Дней	Контроль					Дней	Контроль					Дней	3.е.	Неделя												
		Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр		СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек		Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего				Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Всего					
ИТОГО (с факультативами)		972					19	1156					20	2128									50	40									
ИТОГО по ОП (без факультативов)		972						1156					20	2128									50	40									
УЧЕБНАЯ НАГРУЖКА, ОП, факультативы (акад.час/нед.)																																	
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																	
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>																																	
1	Б1.Б.02	История	Эк	144	14	8								144	14	8											1	1					
2	Б1.Б.03	Микроэкономика												144	16	10											2	1					
3	Б1.Б.04	Макроэкономика												180	16	10											2	1					
4	Б1.Б.05	Правоведение	За	108	14	10								108	14	10											1	1					
5	Б1.Б.06	Иностранный язык	За	144	14	10								Эк За	288	28											1	1					
6	Б1.Б.07	Русский язык и культура речи	За	108	10	4								108	10	4											1	1					
7	Б1.Б.08	Социология	За	108	10	6								108	10	6											1	1					
8	Б1.Б.12	Физическая культура и спорт	За	72	2	2								72	2	2											1	1					
9	Б1.Б.14	Математика												180	24	8											1	1					
10	Б1.Б.15	Информатика	Эк	144	16	6								144	16	6											1	1					
11	Б1.Б.16	Концепции современного естествознания	Эк	144	14	8								144	14	8											1	1					
12	Б1.Б.23	Конституционное право																									2	2					
13	Б1.Б.09	Социально-экономическая статистика												72	8	4											1	1					
14	Б1.Б.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	За	328	2	2								328	2	2											1	1					
15	Б1.Б.ДВ.12.02	Адаптивная физическая культура	За	328	2	2								328	2	2											1	1					
16	Б1.Б.ДВ.12.03	Лечебная физическая культура	За	328	2	2								328	2	2											1	1					
<b>ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>																																	
<b>ПРАКТИКИ</b>																																	
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																																	
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																	













№ Индекс	Наименование	Зимняя сессия										Летняя сессия										Итого за курс										Каф.	Курсы			
		Контроль					Академических часов					Контроль					Академических часов					Контроль					Академических часов									
		Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Дней	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Дней	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	Дней	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Конт роль	Дней	3.е.
ИТОГО (с факультативами)		576						24	432							0	##	50	72	576	72	32	40	468	36	16	28	19 3/6								
ИТОГО по ОП (без факультативов)		576							432								##	50	72	576	72	32	40	468	36	16	28	19 3/6								
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад. час/нед.)*																																				
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																																				
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>																																				
1	Б1.В.15	Экономическая оценка инвестиций	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
2	Б1.В.ДВ.01.01	Управление инновационным развитием региона	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
3	Б1.В.ДВ.01.02	Маркетинг территорий	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
4	Б1.В.ДВ.06.01	Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
5	Б1.В.ДВ.06.02	Государственное регулирование инновационных процессов	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
6	Б1.В.ДВ.10.01	Планирование и проектирование организаций	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
7	Б1.В.ДВ.10.02	Региональное управление и территориальное планирование	Эк	144	18	8		10	117	9									Эк	144	18	8	10	117	9	4								2	5	
<b>ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>																																				
Эк(4)																																				
<b>ПРАКТИКИ</b>																																				
Б2.В.03(П)		Преддипломная практика																	Зв	216																
Эк(4)																																				
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>																																				
Б3.Б.01		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты																			216															
Эк(4)																																				
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																				
4 5/6																																				

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительность (неделя)	Студ.	Часов				
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика										
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2			2		0	0	0	0	0
Вид практики: Производственная практика										
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	4			2		0	0	0	0	0
Преддипломная практика	5			4		0	0	0	0	0
Итого по факту				8		0	0	0	0	0
Итого по плану				8		0	0	0	0	0



Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
Основы государственного и муниципального управления				
КР	2	2	0	

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоёмкость
------------	------	-------	--------------------	--------------

**Консультации по**

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоёмкость

**Член комиссии**

**Примечания к комиссиям ГЭК**



Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГАК



з.е.	Распределение з.е. по курсам и семестрам									
	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5	
	Сем 1	з.е.	Сем 2	з.е.	Сем 3	з.е.	Сем 4	з.е.	Сем 5	з.е.
Итого	50	50	54	54	57	57	57	57	28	28
Всего	50		54		57		57		28	
1									Б1.В.15 Экономическая оценка инвестиций [Эк] ПК-4	
2	Б1.Б.02 История [Эк] ОК-2		Б1.Б.09 Политология [За] ОК-2; ОК-6		Б1.Б.01 Философия [Эк] ОК-1		Б1.В.02 Управление государственными программами [Эк] ПК-12; ПК-13; ПК- 27		Б1.В.01.01 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1): Управление инновационным развитием региона [Эк] / Маркетинг территорий) ПК-12	
3										
4			Б1.Б.10 Кросс-культурный менеджмент [Эк] ОК-2; ОК-6		Б1.Б.20 Учет и экономический анализ [Эк] ОПК-5					
5									Б1.В.03 Инновационный менеджмент [Эк] ПК-12; ПК-13	
6	Б1.Б.03 Микроэкономика [Эк] ОК-3		Б1.Б.11 Самоменеджмент [За] ОК-7						Б1.В.05 Мотивация и стимулирование труда на государственной гражданской службе [Эк]	
7										
8										
9										
10					Б1.Б.21 Корпоративная социальная ответственность [Эк] ОПК-2				Б1.В.05 Мотивация и стимулирование труда на государственной гражданской службе [Эк]	
11	Б1.Б.04 Макроэкономика [Эк] ОК-3		Б1.Б.13 Безопасность жизнедеятельност и [За] ОК-9						Б1.В.05 Мотивация и стимулирование труда на государственной гражданской службе [Эк]	
12										







26	культура речи [За] ОК-5; ОК-4	3	[Эк, КР] ОПК-2	ПК-1; ПК-27; ПК-25	информационные технологии в управлении проектами [Эк] ПК-13; ПК-27	4	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
27							
28							
29	Б1.Б.08 Социология [За] ОК-6; ОК-7	3	Б1.Б.25 Этика делового общения на государственной и муниципальной службе [За] ОК-6; ОПК-2	Б1.В.12 Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления [За] ПК-2	Б1.В.ДВ.02.01 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2): Управление деловой карьерой государственного служащего [За] (/ Кадровый аудит) ПК-2	3	
30							
31	Б1.Б.12 Физическая культура и спорт [За] ОК-8	2	Б1.Б.26 Гражданское право [За] ОПК-1	Б1.В.13 Экономика государственного и муниципального сектора [За] ПК-3	Б1.В.ДВ.04.01 Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4): Зарубежный опыт государственного и муниципального управления [За]	3	
32							
33							
34	Б1.Б.14 Математика [Эк] ОК-7	5	Б1.Б.27 Административное право [За] ОПК-1	Б1.В.16 Институциональная экономика [За] ПК-12	Б1.В.ДВ.05.01 Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5): Связи с общественностью в органах власти [Эк] (/ Социальная реклама) ПК-13; ПК-27	3	
35							
36							
37							
38							

ОПК-1; ОПК-2;  
ОПК-3; ОПК-4;  
ОПК-5; ОПК-6; ПК-1;  
ПК-2; ПК-3; ПК-4;  
ПК-12; ПК-13;  
ПК-14; ПК-23; ПК-24;  
ПК-25; ПК-26;  
ПК-27



39	Б1.Б.15 Информатика [Эк] ОК-7; ОПК-6	4	[Эк] ПК-14; ПК-23	ПК-12; ПК-27	Дисциплины (модуль) по выбору 7 (ДВ.7): Психология управления [За]	3
40	Б1.Б.16 Концепции современного естественнона- учия [Эк] ОК-1; ОК-7	4	Б1.В.09 Социально- экономическая статистика [Эк] ПК-1; ПК-12; ПК- 26	Б1.В.21 Основы делопроизводства и документооборот [Эк] ПК-25	( / Управление государственными и муниципальными закупками) ПК-3	4
41			Б1.В.19 Принятие и исполнение государственных решений [За] ПК-24	Б1.В.ДВ.08.01 Дисциплины (модуль) по выбору 8 (ДВ.8): Государственное регулирование экономики [Эк]	Управление организационной культурой) ПК-2	3
42			Б1.В.22 Математическое моделирование социально- экономических процессов [За] ПК-26	Б1.В.ДВ.09.01 Дисциплины (модуль) по выбору 9 (ДВ.9): Административные стандарты и регламенты [За]		3
43			Б1.В.20 Государственная и муниципальная служба [Эк] ПК-24	( / Правовое обеспечение управления социальной сферой) ПК-25 Б1.В.ДВ.11.01 Дисциплины (модуль) по выбору 11 (ДВ.11): Прогнозирование социально- экономических процессов		3
44			Б1.В.23 Управление проектами [За] ПК-12; ПК-13			3
45						
46						
47						
48						
49						
50						



51			[За] (/ Демография) ПК-26
52	Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности [За] ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3	Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3): Социальная защита лиц с ограниченными возможностями здоровья [За] (/ Социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья) ПК-24	Б2.В.02(П) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) [За] ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27
53			
54			
55			
56		ФТД.В.01 Тайм-менеджмент [За] ОК-7; ПК-1	ФТД.В.02 Управление изменениями в государственных и муниципальных организациях [За] ПК-23
57			



Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		Кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
2		Кафедра менеджмента и государственного и муниципального управления
3		Кафедра психолого-педагогического и специального (дефектологического) образования