



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»

УТВЕРЖДАЮ:

**Президент
НОЧУ ВО «МИИУЭП в г. Москве»**


_____ **А.В. Хренков**

ПОДПИСЬ

«30» августа 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение управления социальной сферой

направление подготовки

38.03.04 Государственное муниципальное управление

Профиль подготовки:

«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения

заочная

Москва 2019 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Правовое обеспечение управления социальной сферой».

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-25	умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	<p>Знать: нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.</p> <p>Уметь: применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.</p> <p>Владеть: навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов.</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части цикла Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Правовое обеспечение управления социальной сферой» составляет 3 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	-
Аудиторные занятия (всего)	12	12	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)	6	6	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	96	96	-
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	84	84	-
Тестирование	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	4	4	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	108/3	108/3	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудо-ёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Международное право в области социальной работы	18	1	1	16
2.	Тема 2. Конституционные основы социальной защиты граждан в Российской Федерации	18	1	1	16
3.	Тема 3. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации	17	1	1	15
4.	Тема 4. Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ	17	1	1	15
5.	Тема 5. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей.	17	1	1	15
6.	Тема 6. Правовой механизм социальной защиты инвалидов	21	1	1	19
ВСЕГО:		108	6	6	96

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Международное право в области социальной работы

Международное сотрудничество в области прав человека. Международные органы, занимающиеся правами человека. Международно-правовой механизм защиты прав человека. Международно-правовая защита детей. Международная защита прав женщин. Международно-правовое регулирование статуса беженцев и вопросы оказания гуманитарной помощи. Право убежища. Роль консульских представительств в защите прав граждан своей страны за рубежом.

Тема 2. Конституционные основы социальной защиты граждан в Российской Федерации

Конституционный статус личности в Российской Федерации. Сочетание прав и обязанностей гражданина как основа его правового статуса. Социальные и экономические права и свободы, их конституционное регулирование. Пределы осуществления гражданами своих прав. Гарантии конституционных прав и свобод граждан в Российской Федерации.

Тема 3. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации

Государственная социальная политика: понятие и сущность. Система социальных гарантий при осуществлении государственной социальной политики. Субъекты государственной социальной политики. Роль федеральных, региональных и муниципальных органов и учреждений в реализации государственной социальной политики. Механизм реализации социальной политики и обеспечение социальных гарантий. Новое законодательство в области социальной политики. Федеральные и региональные целевые социальные программы. Бюджетное финансирование социальных программ.

Тема 4. Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ

Основные понятия социального обслуживания населения: социальное обслуживание, социальные услуги, социальные службы и организации, клиенты социальных служб, трудная жизненная ситуация. Принципы социального обслуживания населения. Виды социального обслуживания. Социальное обслуживание по формам собственности социальных служб: государственное, муниципальное, негосударственное. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов: понятие, принципы, основные формы (стационарное, полустационарное, нестационарное, срочное социальное обслуживание, социально-консультативная помощь). Социальное обслуживание несовершеннолетних. Порядок оплаты социального обслуживания.

Тема 5. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей

Государственно-правовая поддержка семьи как важнейшего социального института. Семейный кодекс РФ - правовая основа социальной работы с семьей. Федеральное и региональное законодательство в области социальной поддержки семьи.

Тема 6. Правовой механизм социальной защиты инвалидов

Общая характеристика нормативно-правовых актов по социальной защите инвалидов и граждан пожилого возраста. Правовой статус лиц с ограниченными возможностями в соответствии с ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральные целевые программы, направленные на социальную поддержку инвалидов. Социальная реабилитация – основное направление социальной защиты инвалидов в современный период. Федеральная базовая и индивидуальная программы реабилитации инвалидов. Обучение и профессиональная подготовка инвалидов.

4.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	№ раздела дисциплины	Методические указания по выполнению самостоятельной работы
1.	Тема 1	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
2.	Тема 2	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
3.	Тема 3	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
4.	Тема 4	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
5.	Тема 5	Изучение основной и дополнительной литературы

		Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
6.	Тема 6	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине представлен в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной сферы : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 80 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6384-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429716>
2. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 496 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762>
3. Правовое обеспечение социальной работы : учебник / под ред. О.Г. Прохоровой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 253 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02027-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496154>

7.2. Дополнительная литература

1. Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной работы : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 112 с. - ISBN 978-5-8353-1339-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232819>
2. Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник для академического бакалавриата / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 171 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9963-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>

7.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows - право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
2. Программное обеспечение Microsoft office 365 for faculty; право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
3. Программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite for faculty, Антивирус + ЦУ; право на использование: договор №ДЛ-180711 от 01.11.18.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерная информационно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
2. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
5. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

6. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
7. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
8. Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
9. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал <http://window.edu.ru>
11. Министерство труда и социальной защиты <https://rosmintrud.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные аудитории общего фонда для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитории общего фонда для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Настенный/ переносной экран.
4. Переносной проектор для демонстрации слайдов.
5. Ноутбук для демонстрации слайдов.
6. Компьютерный класс для самостоятельной работы. Библиотека, читальный зал.
7. Актный зал.
8. Аудитория для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Правовое обеспечение управления социальной сферой» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора)

и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

прочтение рекомендованных глав из различных учебников;

ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;

чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте. Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам. На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущей аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовое обеспечение управления социальной сферой» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине приведен в соответствующем подпункте в составе ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ
СФЕРОЙ»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Компетенция	Код по ФГОС	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК-25	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат	Темы 1-6

2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Критерии оценки ответа на зачете (формирование компетенции ПК-25)

«зачтено»

Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Обучающийся:

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«не зачтено»

Обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ПК-25)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.3. Критерии оценки реферата

(формирование компетенции ПК-25)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответ-

ствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

Обучающийся:

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.4. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Свободно оперирует приобретенными знаниями.

		ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.	операциях.	
Уметь: применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять нормативно-правовые акты федерального, регионального и муниципального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов.	Обучающийся владеет навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандарт-	Обучающийся в полном объеме владеет навыками использования нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней для осуществления административных процессов. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

			ные ситуации.	
--	--	--	---------------	--

2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	не зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)
(формирование компетенции ПК-25)**

№ п/п	Наименование практических занятий	Трудоемкость (час.)
1	Тема 1. Международное право в области социальной работы	1
2	Тема 2. Конституционные основы социальной защиты граждан в Российской Федерации	1
3	Тема 3. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации	1
4	Тема 4. Правовое регулирование социального обслуживания населения в РФ	1
5	Тема 5. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей.	1
6	Тема 6. Правовой механизм социальной защиты инвалидов	1
ИТОГО		6

3.2. Текущий контроль (подготовка реферата)

(формирование компетенции ПК-25)

Примерные темы рефератов

1. Международные документы по защите прав и свобод человека и гражданина.
2. Международные документы, направленные на интересы социального развития.
3. Международные документы, направленные на защиту прав отдельных категорий населения.
4. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с пенсионерами.
5. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с пожилыми людьми.
6. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с инвалидами.
7. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с семьей.
8. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с детьми.
9. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с женщинами.
10. Правовое обеспечение социальной работы в РФ безработными гражданами.
11. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с мигрантами.
12. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с лицами без определенного места жительства.
13. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с лицами, отбывавшими уголовное наказание.
14. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с бывшими военнослужащими, участниками боевых действий.
15. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с пожилыми и инвалидами.
16. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с семьей и детьми.
17. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с малообеспеченными гражданами.
18. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с лицами без определенного места жительства.
19. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с пенсионерами.
20. Нормативно-правовые акты регионального уровня, регулирующие социальную работу с бывшими военнослужащими, участниками боевых действий.

3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенции ПК-25)

1. Укажите значение и назовите основные положения Всеобщей декларации прав человека.
2. Укажите значение Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах, Декларации социального прогресса и развития, Венской декларации и Программы действий для социальной работы.
3. Охарактеризуйте конвенции МОТ в области социального обеспечения.
4. Охарактеризуйте Хартию социального обеспечения.
5. Определите роль документов Совета Европы в решении социальных вопросов.
6. Раскройте сущность документов Содружества независимых государств о социальных правах и свободах человека и гражданина.
7. Дайте характеристику международным документам, направленным на защиту прав женщин
8. Охарактеризуйте международные документы, направленные на защиту прав детей
9. Раскройте основные положения международных документов, направленных на защиту прав инвалидов
10. Охарактеризуйте международные документы, направленных на защиту прав пожилых людей
11. Конституция РФ о защите прав и свобод человека и гражданина.
12. Конституция РФ о социальной защите и социальном обеспечении различных групп

- населения.
13. Конституция РФ об ответственности граждан за нарушение социальных прав и свобод.
 14. Дайте правовую характеристику дееспособности и недееспособности в Гражданском кодексе РФ.
 15. Дайте правовую характеристику опеки, попечительства и патронажа в Гражданском кодексе РФ.
 16. Гражданский кодекс РФ о ренте и пожизненном содержании с иждивением.
 17. Гражданский кодекс РФ о возмездном оказании услуг и доверительном управлении имуществом.
 18. Вопросы наследственного права в Гражданском кодексе РФ.
 19. Гражданский процессуальный кодекс РФ о гражданской процессуальной дееспособности.
 20. Гражданский процессуальный кодекс РФ о представительстве в суде
 21. Особое производство в Гражданском процессуальном кодексе РФ.
 22. Защита прав детей в Семейном кодексе РФ.
 23. Закрепление прав и обязанностей родителей в Семейном кодексе РФ.
 24. Семейный кодекс РФ об алиментных обязательствах членов семьи.
 25. Дайте правовую характеристику форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, в Семейном кодексе РФ.
 26. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений.
 27. Трудовой договор.
 28. Трудовой кодекс РФ о рабочем времени и времени отдыха
 29. Охарактеризуйте особенности регулирования труда отдельных категорий работников (женщины, лица с семейными обязанностями, несовершеннолетние и др.) в Трудовом кодексе РФ.
 30. Уголовно-процессуальное право в социальной работе.
 31. Правовое обеспечение социальной работы в РФ с пенсионерами.
 32. Раскройте правовое обеспечение социальной работы в РФ с пожилыми людьми.
 33. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ с инвалидами.
 34. Раскройте правовое обеспечение социальной работы в РФ с семьей.
 35. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ с детьми.
 36. Раскройте правовое обеспечение социальной работы в РФ с женщинами.
 37. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ безработными гражданами.
 38. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ с мигрантами.
 39. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ с лицами без определенного места жительства.
 40. Проанализируйте правовое обеспечение социальной работы в РФ с бывшими военнослужащими, участниками боевых действий.