



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»

УТВЕРЖДАЮ:

**Президент
НОЧУ ВО «МИИУЭП в г. Москве»**


_____ **А.В. Хренков**

подпись

«30» августа 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Зарубежный опыт государственного и муниципального управления

направление подготовки

38.03.04 Государственное муниципальное управление

Профиль подготовки:

«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»

Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр*

Форма обучения

заочная

Москва 2019 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления».

| Коды компетенции | Содержание компетенций | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|------------------|---|---|
| ПК-1 | умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения | Знать: современное состояние и перспективы развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. Уметь: проводить сравнительный анализ зарубежных систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России. Владеть: основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран. |
| ПК-23 | владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Знать: структуру органов государственного и муниципального управления ведущих стран. Уметь: оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. Владеть: методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. |

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части цикла Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» составляет 3 зачетные единицы.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | |
|----------------------------|-------------|----------|---|
| | | 7 | - |
| Аудиторные занятия (всего) | 10 | 10 | - |
| В том числе: | - | - | - |

| | | | |
|--|--------------|--------------|----------|
| Лекции | 6 | 6 | - |
| Практические занятия (ПЗ) | 4 | 4 | - |
| Семинары (С) | - | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - |
| Самостоятельная работа (всего) | 98 | 98 | - |
| В том числе: | - | - | - |
| Курсовой проект (работа) | - | - | - |
| Расчетно-графические работы | - | - | - |
| Реферат | 8 | 8 | - |
| Подготовка к практическим занятиям | 86 | 86 | - |
| Тестирование | - | - | - |
| Вид промежуточной аттестации – зачет | 4 | 4 | - |
| Общая трудоемкость час / зач. ед. | 108/3 | 108/3 | - |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

| № п/п | Раздел/тема Дисциплины | Общая трудо-ёмкость | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час | | |
|---------------|---|---------------------|---|----------------------|------------------------------------|
| | | | Контактная работа | | Самостоятельная работа обучающихся |
| | | | лекции | практические занятия | |
| 1. | Тема 1. Эволюция развития теории государственного управления | 14 | 1 | - | 13 |
| 2. | Тема 2. Основные элементы системы государственного управления | 15 | 1 | - | 14 |
| 3. | Тема 3. Формы правления в зарубежных странах | 16 | 1 | 1 | 14 |
| 4. | Тема 4 Формы государственного устройства в зарубежных странах | 16 | 1 | 1 | 14 |
| 5. | Тема 5 Политический режим: сущность и классификация | 16 | 1 | 1 | 14 |
| 6. | Тема 6. Организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах | 16 | 1 | - | 15 |
| 7. | Тема 7. Организация государственной и муниципальной службы в зарубежных странах | 15 | - | 1 | 14 |
| ВСЕГО: | | 108 | 6 | 4 | 98 |

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1 Эволюция развития теории государственного управления

Предпосылки возникновения теории государственного управления. Первый этап в

развитии теории государственного управления (1880 – 1920 гг.): «поколение предшественников» (В. Вильсон, Ф. Гуднау, М. Вебер). Второй этап развития теории государственного управления (1920 – 1950 гг.). Представление системы государственного управления как линейно-функциональной организации представителями классической школы управления. Изучение социально-психологических отношений в государственном управлении представителями школы человеческих отношений. Третий этап в развитии зарубежной теории государственного управления 1950-х гг. Поведенческий, системный, ситуационный подходы. Современные школы государственного управления в зарубежных странах.

Тема 2 Основные элементы системы государственного управления

Государственное управление как система: структура и основные элементы. Различные подходы к определению субъекта, объекта и механизма государственного управления. Теория разделения властей как основополагающий принцип взаимодействия органов государства: возникновение теории, ее эволюция и основные положения. Конституционное закрепление принципа разделения властей и проблема его практической реализации в современном государстве. Концепция единства государственной власти: ее сущность и особенности реализации в практике управления современным государством. Возникновение, сущность и функции представительных органов в системе государственного и муниципального управления. Противоречия системы представительства: причины, сущность и возможные пути разрешения. Основные избирательные системы. Роль партийных систем и политических партий в функционировании системы представительства. Исполнительные органы, цель их деятельности и функции. Проблемы и противоречия исполнительных органов государства: причины, сущность и возможные пути преодоления. Изменение функций представительных и исполнительных органов в современных государствах. Ограничение законодательной и контрольной функций современного парламента. Принцип «взаимодействия властей» и рационализация деятельности парламента. Понятие и сущность делегированного законодательства: общие черты и специфические проявления в отдельных зарубежных странах. Делегированное законодательство и регламентированная власть правительства. Высшие органы государственной власти: глава государства, правительство, парламента, высшие судебные органы. Конституционный контроль за деятельностью органов государственного управления. Контрольно-надзорные органы.

Тема 3 Формы правления в зарубежных странах

Понятие «форма правления», его содержание. Основные формы правления и их варианты в современном мире. Смешанные формы правления. Монархия как форма правления, ее сущность и отличительные особенности. Классификация современных монархий (абсолютная, конституционная). Особенности организации государственного управления в абсолютных и конституционных монархиях. Роль главы государства, представительного органа и правительства в государственном управлении. Многообразие вариантов формирования, организации и взаимодействия высших государственных органов. Перспективы монархической формы правления в современном мире Республика как форма правления: сущность, отличительные особенности и многообразие форм организации. Классификация современных республик, критерии выделения различных типов. Взаимодействие главы государства, парламента и правительства в условиях республиканской формы. Идеология парламентаризма. Парламентские монархии и республики: сравнительный анализ. Взаимодействие высших органов государственной власти при парламентских формах правления. Формы сотрудничества парламента и правительства. Министериальный и парламентарный режимы. Особенности парламентских форм правления в Великобритании, ФРГ, Италии, скандинавских странах, малых государствах Европы. Парламентаризм в Канаде, Индии, Японии и Австралии. Развитие идей парламентаризма в современном мире. Президентская (дуалистическая) республика. Дуализм властей. Взаимодействие высших органов государственной власти в президентских республиках. Система сдержек и противовесов в президентских республиках. Президентский режим и режим солидарного правления. Особенности президентской республики в США. Президентские республики Латинской Америки, Восточной Европы и СНГ.

Перспективы дуалистических республик на рубеже XXXXI веков. Смешанные (полупрезидентские и президентско-парламентские) республики. Взаимодействие высших органов государственной власти в смешанных республиках. Роль главы государства в системе государственного управления. Проблемы солидарного и разделенного правления («коабитации»). Особенности полупрезидентской республики во Франции. Эволюция и перспективы смешанных республик. Особые (нетипичные) и смешанные формы правления. Диктатура и суперпрезидентская республика. Однопартийные и идеократические режимы. Государственные режимы КНР, Ирана. Высшие органы государственной власти РФ: проблемы, перспективы, зарубежный опыт.

Тема 4 Формы государственного устройства в зарубежных странах

Форма государственного устройства как способ территориальной организации государства и распределения власти и функций управления. Современные формы государственного устройства. Регион как единица территориального управления. Региональные органы управления: понятие и общая характеристика. Унитарное государство: понятие и отличительные черты. Принципы территориальной организации управления в унитарном государстве. Типы унитарных государств: простое и сложное; централизованное, децентрализованное; с автономиями и без автономий. Политическая и административная автономия. Отличие автономии от местного самоуправления. Рамки самостоятельности автономных образований. Автономии как способ решения межнациональных, экономических и политических проблем. Особенности регионального управления в унитарных государствах Европы (Франция, Дания, Польша, скандинавские страны) и Азии (Китай, Япония). Федерация как форма территориально-политического устройства. Способы и принципы образования федераций. Типы федераций: договорная и конституционная; симметричная и асимметричная; территориальная, национальная и смешанная; централизованная, дуалистическая, кооперативная. Субъекты федерации и другие региональные образования (федеральные территории, экономические районы и др.) в федеративных государствах. Разграничение компетенции между федеральными органами и органами субъектов федерации (исключительная компетенция федерации, компетенция субъектов, совместная и остаточная компетенция). Проблема самостоятельности субъектов федерации и институт федерального вмешательства (принуждения). Межбюджетные отношения и «бюджетный федерализм». Особенности федеративных отношений в США, Канаде, ФРГ, Швейцарии, Индии, Бразилии. Конфедерация как международно-правовое объединение суверенных государств. Европейский Союз как пример конфедерации. Возникновение регионализованной формы государственного устройства. Государство автономий как переходная форма государственного устройства. Основные принципы и отличительные особенности регионализованного государства. Распределение полномочий и организация взаимодействия центральных и региональных органов управления. Компетенция региональных органов управления. Проблема асимметрии и особенности статуса «привилегированных» регионов. Особенности регионального управления в Великобритании, Испании, Италии. Перспективы развития государств автономий. Территориальная организация власти в РФ в сравнении с зарубежными странами: проблемы и перспективы.

Тема 5 Политический режим: сущность и классификация

Понятие и сущность политического (государственного) режима. Критерии выделения и классификация политических режимов. Плюрализм и монизм в политике, идеологии как критерий классификации политических режимов. История научного исследования проблемы политических режимов (Аристотель, М. Вебер, М. Дюверже, К. Поппер, Х. Арэнд и др.). Проблема определения политического режима конкретных государств. Основные принципы демократического режима. Многообразие форм демократического режима в современных государствах. Конституционное закрепление демократических принципов и государственная политика. Взаимодействие государства, политических партий, социальных групп в условиях демократии. Авторитарный режим. Основные отличия в механизме взаимодействия общества и государственных органов. Идеологическая, экономическая и социальная политика. Авторитарный режим и суперпрезидентская республика. Режим военной диктату-

ры, авторитарный национализм. Возникновение и сущность «тоталитарное государство». Проблема тоталитаризма как социального явления. Религиозный и идеологический факторы в возникновении и функционировании тоталитарного государства.

Тема 6 Организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах

Понятие и сущность местного управления и местного самоуправления, их соотношение. Предпосылки зарождения и формирования основных моделей местного самоуправления: англосаксонской, континентальной и смешанной. Основные черты англосаксонской системы. Основные модели организации местного самоуправления: комиссия, муниципальный совет, «совет и мэр», «совет и управляющий». Отличительные особенности континентальной системы. Организация местного самоуправления в романских, германских, скандинавских странах. Влияние форм государственного устройства на систему местных органов. Принципы распределения полномочий и наделяния полномочиями органов местного самоуправления. Собственные и делегированные полномочия, обязательные и факультативные («добровольные») полномочия. Структура и состав органов местного самоуправления. Формирование и полномочия представительных органов. Механизмы формирования исполнительной власти. Главы муниципалитетов. Организационная структура местной администрации. Взаимодействие органов власти на местном уровне. Проблема разделения властей в муниципалитетах. Взаимодействие государственных и местных органов управления. Государственный контроль и надзор: формы, методы, процедуры, органы. Особенности организации местного самоуправления в европейских странах, США, Японии. Местное самоуправление в РФ: проблемы и перспективы в сравнении с зарубежными странами.

Тема 7 Организация государственной и муниципальной службы в зарубежных странах

Понятие и категории чиновников. Порядок поступления чиновников на государственную службу. Права и обязанности чиновников. Ответственность чиновников. Соотношение должности и чина. Контрактная основа и принцип пожизненного найма чиновников. Подготовка государственных служащих. Организация и прохождение конкурса при поступлении на государственную (муниципальную) службу: условия участия в конкурсе, системы открытого и закрытого набора, содержание конкурсных испытаний, назначение на должность. Испытательный срок. Кадровый резерв и его использование при формировании государственной (муниципальной) службы. Прохождение службы и организация карьеры. Особенности организации государственной и муниципальной службы в США, Великобритании, ФРГ, Французской Республике. Административная система, государственная и муниципальная служба в Российской Федерации в сравнении с зарубежными странами: проблемы и перспективы развития.

4.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № п/п | № раздела дисциплины | Методические указания по выполнению самостоятельной работы |
|-------|----------------------|--|
| 1. | Тема 1 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 2. | Тема 2 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 3. | Тема 3 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций |

| | | |
|----|--------|--|
| | | Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 4. | Тема 4 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 5. | Тема 5 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 6. | Тема 6 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |
| 7. | Тема 7 | Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации |

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине представлен в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>
2. Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: учебное пособие / В.И. Кузин, С.Э. Зуев ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2014. - 120 с. : ил. - (Образовательные инновации). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7749-0914-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443282>
3. Административное право зарубежных стран: учебник / Н.В. Румянцев, Г.А. Василевич, Н.Д. Эриашвили и др. ; ред. Н.В. Румянцев ; под ред. Н.В. Румянцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02574-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571>

7.2. Дополнительная литература

1. Гокова, О.В. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / О.В. Гокова ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. - Омск : ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 140 с. : табл., схем., ил. - Библиогр.: с. 126-132. - ISBN 978-5-7779-2229-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562954>
2. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 1. Основы государственного управления. - 133 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480814>
3. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский

Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - Ч. 2. Основы муниципального управления. - 153 с. - Библиогр.: с. 147-148. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>

7.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows - право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
2. Программное обеспечение Microsoft office 365 for faculty; право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
3. Программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite for faculty, Антивирус + ЦУ; право на использование: договор №ДЛ-180711 от 01.11.18.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
2. Проект «Теория и практика управленческого учета» <https://gaap.ru/>
3. Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» <http://www.cfin.ru>
4. Сообщество менеджеров <https://www.e-executive.ru/>
5. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>
6. Журнал «Секрет фирмы» <http://www.sf-online.ru>, <https://secretmag.ru/>
7. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
8. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал <http://window.edu.ru>
11. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
12. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные аудитории общего фонда для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитории общего фонда для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Настенный/ переносной экран.
4. Переносной проектор для демонстрации слайдов.
5. Ноутбук для демонстрации слайдов.
6. Компьютерный класс для самостоятельной работы. Библиотека, читальный зал.
7. Актальный зал.
8. Аудитория для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта ин-

формация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

- прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
- ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
- чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте. Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам. На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущей аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине приведен в соответствующем подпункте в составе ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИ-
ПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освое-
ния дисциплины. Формы контроля формирования компетенций**

| Компетенция | Код по ФГОС | Форма контроля | Этапы форми- рования (раз- делы дисци- плины) |
|--|-------------|---|--|
| умение определять приорите- ты профессиональной дея- тельности, разрабатывать и эффективно исполнять управ- ленческие решения, в том числе в условиях неопреде- ленности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения | ПК-1 | Промежуточный контроль: за- чет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат | Темы 1-7 |
| владение навыками планиро- вания и организации деятель- ности органов государствен- ной власти Российской Феде- рации, органов государствен- ной власти субъектов Россий- ской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муници- пальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организа- ций | ПК-23 | Промежуточный контроль: за- чет Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат | Темы 1-7 |

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описа-
ние шкал оценивания**

**2.1 Критерии оценки ответа на зачете
(формирование компетенций ПК-1, ПК-23)**

«зачтено»

Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на высоком уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

хорошо владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«не зачтено»

Обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

не владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных

предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенций ПК-1, ПК-23)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на высоком уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

хорошо владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

не владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

2.3. Критерии оценки реферата (формирование компетенций ПК-1, ПК-23)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на высоком уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

хорошо владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государствен-

ных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

не владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23).

2.4. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

| ПК-1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения | | | | |
|---|---|--|---|--|
| Показатель | Критерии оценивания | | | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Знать: современное состояние и перспективы развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний современного состояния и перспектив развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний современного состояния и перспектив развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации. | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний современного состояния и перспектив развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях. | Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний современного состояния и перспектив развития системы государственного и муниципального управления зарубежных стран. Свободно оперирует приобретенными знаниями. |
| Уметь: проводить сравнительный анализ зарубежных систем государственного и муниципального управления с | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет проводить сравнительный анализ зарубежных | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умения проводить сравнительный анализ | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умения проводить сравнительный анализ | Обучающийся демонстрирует полное соответствие умения проводить сравнительный анализ зарубежных |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| <p>системой государственного и муниципального управления России.</p> | <p>систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России.</p> | <p>зарубежных систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p> | <p>зарубежных систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p> | <p>систем государственного и муниципального управления с системой государственного и муниципального управления России. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p> |
| <p>Владеть: основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран.</p> | <p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран.</p> | <p>Обучающийся частично владеет основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p> | <p>Обучающийся частично владеет основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p> | <p>Обучающийся в полном объеме владеет основными понятиями в области государственного и муниципального управления зарубежных стран. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p> |
| <p>ПК-23 владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> | | | | |
| <p>Знать: структуру органов государственного и муниципального управления ведущих стран.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний структуры органов государственного и муниципального управления ведущих стран.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний структуры органов государственного и муниципального управления ведущих стран. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значи-</p> | <p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний структуры органов государственного и муниципального управления ведущих стран. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний структуры органов государственного и муниципального управления ведущих стран. Свободно оперирует приобретенными знаниями.</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | тельные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации. | | |
| Уметь: оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умения оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации. | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умения оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации. | Обучающийся демонстрирует полное соответствие умения оценивать систему государственного и местного самоуправления в зарубежных странах с точки зрения обеспечения социальной безопасности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| Владеть: методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. | Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. | Обучающийся частично владеет методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях. | Обучающийся частично владеет методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации. | Обучающийся в полном объеме владеет методами оценки и прогнозирования проведения административных реформ с учетом зарубежной практики ведущих стран. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности. |

2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

| Уровень сформированности компетенции | Оценка | Пояснение |
|---|---------------|---|
| Высокий | зачтено | теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; |

| | | |
|----------------------|------------|---|
| | | компетенции сформированы |
| Средний | зачтено | теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы |
| Удовлетворительный | зачтено | теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично |
| Неудовлетворительный | не зачтено | теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы |

3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных образовательной программой по данной дисциплине.

3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях) (формирование компетенций ПК-1, ПК-23)

| № п/п | Тематика практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, час. |
|--------------|---|--------------------|
| 1. | Тема 3. Формы правления в зарубежных странах | 1 |
| 2. | Тема 4 Формы государственного устройства в зарубежных странах | 1 |
| 3. | Тема 5 Политический режим: сущность и классификация | 1 |
| 4. | Тема 7. Организация государственной и муниципальной службы в зарубежных странах | 1 |
| ИТОГО | | 4 |

Планы семинарских занятий (планы семинарских занятий и разделы могут объединяться) и вопросы для обсуждения.

Перечень вопросов для обсуждения

1. Современные тенденции и направления развития государственного управления за рубежом.
2. Правовые семьи и их влияние на государственное, региональное и местное управление.
3. Европейский Союз и специфика местного управления в его странах.
4. Становление государственного управления в древнейших государствах мира.
5. Англо-саксонская правовая система и государственное управление в странах бывшей Британской империи.
6. Британская макросистема местного самоуправления (Великобритания, Ирландия, Новая Зеландия).
7. Управление Лондоном.

8. История формирования регионального управления в США, его современный уровень.
9. Американская макросистема местного управления (США, Австралия, Канада).
10. Статус мэра в зарубежных странах (на примере какого-либо государства или в сравнении нескольких государств.)
11. Правовое регулирование государственного управления в США.
12. Правовое регулирование регионального управления в США.
13. Правовое регулирование местного управления в США.
14. Специфика формирования легислатур в США, Франции, Великобритании.
15. Романо-германская правовая семья и ее влияние на государственное, региональное и местное управление стран данной семьи.
16. Романская макросистема местного управления (Франция, Италия, Испания, Греция).
17. Региональное управление во Франции: правовое регулирование.
18. Местное управление во Франции: правовое регулирование.
19. Управление Парижем.
20. Германская макросистема местного управления (ФРГ, Австрия, Бельгия, Швейцария).
21. Правовое регулирование государственного управления в Германии.
22. Правовое регулирование регионального управления в Германии.
23. Правовое регулирование местного управления в Германии.
24. Управление Берлином.
25. Государственное, региональное и местное управление в латиноамериканских странах.
26. Государственное, региональное и местное управление в африканских странах.
27. Государственное, региональное и местное управление в исламских государствах.
28. Государственное, региональное и местное управление в постсоциалистических государствах Восточной Европы.
29. Совет Европы и его роль в совершенствовании государственного, регионального и местного управления.
30. ООН и ее роль в совершенствовании государственного, регионального и местного управления.

3.2. Текущий контроль (подготовка реферата) (формирование компетенций ПК-1, ПК-23)

Примерная тематика рефератов

Тема 1. Эволюция развития теории государственного управления

1. Исторические предпосылки формирования теории государственного управления.
2. Основные этапы развития современной теории государственного управления.
3. Модель «административной эффективности» Вудро Вильсона.
4. Принципы региональной бюрократии Макса Вебера.
5. Закон Пендлтона (США), закон Норткота-Травельяна (Великобритания).
6. Теория общественного выбора Дж. М. Бьюкенена.
7. Организационная кибернетика С. Биэра.
8. «Французская демократия» Ж. В. Д'Эстена.
9. Структурно-функциональный подход Н. Лумана.
10. Концепция государственного управления Р. Дарендофа.

Тема 2. Основные элементы системы государственного управления

1. Государственное управление: многообразие подходов и определений его сущности.
2. Субъект, объект и механизм государственного управления: их состав и характеристики.
3. Источники и предпосылки противоречий в государственной системе управления.
4. Бюрократия: понятие, сущность, генезис явления.
5. Истоки, сущность и пути преодоления проблемы бюрократизма в системе государственного управления.
6. Базовые принципы представительской демократии (либерально-демократический режим, консервативная демократия, консенсуальная демократия).
7. Основные противоречия представительной демократии и представительных органов.

8. Избирательные системы в современных государствах: примеры реализации.
9. Роль политических партий в разрешении противоречий в системе представительной демократии.
10. Цели и задачи исполнительных органов в системе государственного управления.
11. Основные противоречия в структуре исполнительных органов и пути их разрешения.
12. Возникновение, сущность и основные модификации теории разделения властей.
13. Практика реализации теории разделения властей в современных государствах.
14. Концепция единства государственной власти: основные положения и возможность практической реализации.
15. Доктрина парламентского верховенства и ее трансформация.
16. Делегирование законодательной функции и рационализация деятельности парламента.
17. Конституционное закрепление и практика делегированного законодательства (во Франции, в Италии).
18. Характеристика высших органов государственной власти разных стран.
19. Роль правительства в инициировании законодательной процедуры.
20. Участие правительства в обсуждении законопроектов и внесении поправок.

Тема 3. Формы правления в зарубежных странах

1. Содержание понятия «форма правления» и проблема определения формы правления.
2. Внутренние проблемы, противоречия и конфликты в современных монархиях и пути их преодоления.
3. Перспективы монархической формы правления в современном мире.
4. Многообразие форм организации республиканской формы правления.
5. Идеология парламентаризма: развитие в современном мире.
6. Министерский и парламентский режимы.
7. Система сдержек и противовесов как вариант практической реализации принципа разделения властей.
8. Президентский режим и режим солидарного правления.
9. Перспективы дуалистических республик в XXI веке.
10. Эволюция и перспективы смешанных республик.
11. Государственные органы власти в парламентских монархиях и республиках.
12. Государственные органы власти в президентских (дуалистических) республиках.
13. Государственные органы власти в смешанных республиках.
14. Государственные органы власти в особых и смешанных формах правления.
15. Возможности использования зарубежного опыта государственного правления в России.

Тема 4. Формы государственного устройства в зарубежных странах

1. Типология форм государственного устройства.
2. Характеристика форм государственного устройства разных стран.
3. Принципы территориальной организации управления в унитарном государстве.
4. Понятие автономии: причины, цели и формы автономии в унитарном государстве.
5. Отличие автономии от местного самоуправления.
6. Особенности федерации в сравнении с унитарным и регионализированным государствами.
7. Статус и полномочия субъектов федераций. Проблема суверенитета субъектов.
8. Наличие и содержание запретов для регионов (субъектов федерации).
9. Основные принципы и отличительные особенности регионализованного государства.
10. Государство регионов как переходная форма государственного устройства.
11. Статус регионов, регионы с особым статусом и их закрепление в конституции государства.
12. Перспективы развития государств автономий.
13. Характеристика сферы исключительных полномочий центральных органов власти.
14. Возможности центрального вмешательства в сферу компетенции регионов (субъектов федерации).
15. Возможности использования зарубежного опыта государственного устройства в России.

Тема 5. Политический режим: сущность и классификация

1. История научного исследования проблемы политических режимов.
2. Конституционное закрепление демократических принципов, условия их реализации.
3. Типология современных авторитарных режимов: суперпрезидентская республика, националистический социализм, режим военной диктатуры и др.
4. Проблема определения политического режима конкретного государства.
5. Проблема тоталитаризма как социального явления.

Тема 6. Организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах

1. Англосаксонская, континентальная и смешанная система местного самоуправления: общие черты и специфические проявления.
2. Влияние форм государственного устройства на систему местных органов управления.
3. Региональные органы управления в зарубежных странах.
4. Муниципальные органы управления в зарубежных странах.
5. Общая характеристика организации муниципальных органов управления в зарубежных странах.
6. Взаимодействие государственных и муниципальных органов управления в зарубежных странах.
7. Система государственных и муниципальных органов в различных зарубежных странах.
8. Организационная структура зарубежных органов государственной власти и местного самоуправления.
9. Характеристика англосаксонской модели самоуправления на примере зарубежных стран.
10. Характеристика континентальной системы самоуправления на примере зарубежных стран.

Тема 7. Организация государственной и муниципальной службы в зарубежных странах

1. Специфика англосаксонской и континентальной систем государственной и муниципальной службы.
2. Особенности поступления чиновников на государственную службу в зарубежных странах.
3. Контрактная основа и принцип пожизненного найма чиновников.
4. Кадровый резерв и его использование при формировании государственной службы.
5. Система государственной службы на примере зарубежных стран.

3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)

(формирование компетенций ПК-1, ПК-23)

1. Современные тенденции и направления развития государственного управления за рубежом.
2. Вклад «поколения предшественников» в развитие теории государственного управления.
3. Особенности второго этапа развития теории государственного управления.
4. Третий этап в развитии зарубежной теории государственного управления.
5. Структура и основные элементы системы государственного управления.
6. Современные интерпретации теории и практики разделения властей.
7. Концепция единства государственной власти.
8. Представительные органы в системе государственного и муниципального управления.
9. Основные избирательные системы.
10. Роль партийных систем и политических партий в функционировании системы представительства.
11. Исполнительные органы в системе государственного и муниципального управления.
12. Функции органов судебной власти в зарубежных странах.
13. Высшие органы государственной власти.
14. Контрольно-надзорные органы.
15. Понятие «форма правления», его содержание.
16. Монархии в современном мире. Актуальность монархической формы правления.
17. Современные формы монархий.
18. Отличительные особенности республики как формы правления.

19. Взаимодействие высших органов государственной власти при парламентских формах правления.
20. Делегированное законодательство в зарубежных странах.
21. Парламентский режим при парламентских формах правления.
22. Министерский режим при парламентских формах правления.
23. Взаимодействие высших органов государственной власти в президентской республике.
24. Система сдержек и противовесов в президентской республике.
25. Президентский режим и режим солидарного правления.
26. Взаимодействие высших органов государственной власти в смешанной республике.
27. Роль главы государства в системе управления смешанной республики.
28. Особые и смешанные формы правления.
29. Проблема определения формы правления в современной России.
30. Современные формы государственного устройства.
31. Регион как единица территориального устройства.
32. Отличительные черты унитарных государств.
33. Типы унитарных государств.
34. Автономии как способ решения межнациональных, экономических и политических проблем.
35. Субъекты федерации и другие региональные образования.
36. Конфедерация как объединение суверенных государств.
37. Государство автономий: причины возникновения и особенности государственного устройства.
38. Понятие и сущность политического режима.
39. История научного исследования политических режимов.
40. Многообразие критериев выделения и классификаций политических режимов.
41. Основные принципы демократического режима: конституционное закрепление, условия реализации
42. Авторитарный режим: причины возникновения, цели, типология.
43. Управление и самоуправление в деятельности муниципальных органов.
44. Предпосылки зарождения и формирования основных моделей местного самоуправления.
45. Англосаксонская модель местного самоуправления.
46. Отличительные особенности континентальной системы самоуправления.
47. Полномочия органов местного самоуправления.
48. Структура и состав органов местного самоуправления.
49. Взаимодействие государственных и местных органов управления.
50. Понятие и категории чиновников.
51. Порядок поступления чиновников на службу.
52. Права и обязанности чиновников.
53. Контрактная основа и принцип пожизненного найма чиновников.
54. Карьера госслужащих в России и за рубежом: сходства и различия.
55. Кадровый резерв и его использование при формировании государственной службы.