



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»

УТВЕРЖДАЮ:

**Президент
НОЧУ ВО «МИИУЭП в г. Москве»**


_____ **А.В. Хренков**

подпись

«30» августа 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент в социальной сфере

направление подготовки

38.03.04 Государственное муниципальное управление

Профиль подготовки:

«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения

заочная

Москва 2019 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Менеджмент в социальной сфере».

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	<p>умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.</p>	<p>Знать: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере.</p> <p>Уметь: объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития.</p> <p>Владеть: навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой.</p>
ПК-24	<p>владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p>	<p>Знать: содержание и последовательность разработки социальной политики.</p> <p>Уметь: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.</p> <p>Владеть: приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем.</p>
ПК-25	<p>умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.</p>	<p>Знать: методики оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере.</p> <p>Уметь: формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере.</p>

		Владеть: основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере.
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к вариативной части цикла Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик: Теория менеджмента, Социология.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Менеджмент в социальной сфере» составляет 4 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
Аудиторные занятия (всего)	14	14	-
В том числе:	-	-	-
Лекции	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)	8	8	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа (всего)	130	130	-
В том числе:	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	4	4	-
Подготовка к практическим занятиям	113	113	-
Тестирование	4	4	-
Вид промежуточной аттестации – экзамен	9	9	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	144/4	144/4	-

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Понятие социальной сферы и ее основные компоненты.	15	-	1	14
2.	Тема 2. Современные тенденции управления в социальной сфере	15	1	1	13

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудо- ёмкость	Виды учебных занятий, включая самостоятель- ную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обу- чающихся
			лекции	практические занятия	
3.	Тема 3. Структура управ- ления образованием.	19	1	1	17
4.	Тема 4. Сфера культуры: особенности организации и управления	19	1	1	17
5.	Тема 5. Управление физ- культурой и спортом, особенности, функции, задачи.	19	1	1	17
6.	Тема 6. Органы управле- ния наукой. Формы орга- низации управления наукой.	19	1	1	17
7.	Тема 7. Структура управ- ления здравоохранением. Особенности социально- экономических отноше- ний в здравоохранении	19	1	1	17
8.	Тема 8. Основные цели и задачи реформирования жилищно-коммунального хозяйства.	19	-	1	18
ВСЕГО:		144	6	8	130

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие социальной сферы и ее основные компоненты.

Содержание понятия «социальная сфера». Структура социальной сферы, ее основные компоненты, их характеристика. Цель функционирования социальной сферы. Объект социального развития. Субъект управления социальной сферы региона. Основные задачи управления социальной сферой. Принципы, функции, методы, механизмы, уровни социального управления. Подходы к управлению социальной сферой Система индикаторов, фиксирующих процессы в социальной сфере. Составляющие системы развития социальной сферы. Обобщающие показатели развития социальной сферы.

Тема 2. Современные тенденции управления в социальной сфере.

Современные тенденции управления социальной сферой. Концепции социального развития. Теория человеческого капитала. Концепция базовых нужд. Концепция качества жизни. Концепция развития человеческого потенциала. Понятие социальный капитал. Система показателей качества жизни как социально-экономическая категория. Оценка демографических последствий роста уровня жизни. Формула комбинированного подхода к определению социального индивидуального человеческого и общественного потенциала. Западные тенденции развития социальной сферы.

Тема 3. Структура управления образованием.

Структура управления образованием, уровни управления и распределение функций. Формы организации управления образованием. Образовательные учреждения. Причины ро-

ста дифференциации в системе образования. Рост платности образования. Элитарная система школьного и вузовского образования. Государственная политика в области образования на современном этапе. Принципы образовательной политики. Организационная основа образовательной политики. Ведомственные целевые программы.

Тема 4. Сфера культуры: особенности организации и управления.

Особенности организации и управления культурой, как составной части социальной сферы. Инструменты и механизмы управления культурой. Политика государства в сфере управления культурой. Современное понимание культурной политики. Государство как субъект культурной политики. Цели и направления культурной политике. Глобализационные культурные процессы. Приоритетные направления культурной политики. Эффективные средства доступности культурных ценностей. Современные аспекты продвижения коллективного и индивидуального творчества.

Тема 5. Управление физкультурой и спортом, особенности, функции, задачи.

Физкультура и спорт как компонент социальной сферы. Управление системой физической культуры и спорта, особенности, управленческие отношения. Функции, задачи, методы, принципы управления физкультурой и спортом. Взаимодействие с другими компонентами социальной сферы. Массовый спорт. Его цели и задачи. Спорт высших достижений. Перспективное, текущее и оперативное планирование спортивной подготовки в условиях школ и ВУЗов. Основные пути достижения необходимой муниципальной структуры подготовленности: технической, физической, тактической и психической. Система физкультурных и спортивных организаций в России. Субъекты физкультурного (физкультурно-спортивного) движения в Российской Федерации. Организационная структура как важнейшая характеристика строения системы управления ФКиС.

Тема 6. Органы управления наукой. Формы организации управления наукой.

Формы организации управления наукой. Научные учреждения. Формирование и обеспечение реализации государственной научно-технической политики. Приоритетные направления развития науки и техники. Критические технологии федерального уровня. Межотраслевые научно-технические проблемы. Развитие научно-технического потенциала России. Адаптация научно-технической сферы к условиям рыночной экономики. Механизмы государственной поддержки научно-технической и инновационной деятельности, рынка наукоемкой продукции и услуг. Научно-техническое сотрудничество с зарубежными странами. Меры по социальной защите научных работников, специалистов научных организаций и работников сферы научного обслуживания.

Тема 7. Структура управления здравоохранением. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении.

Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы. Формы, уровни управления здравоохранением. Цель политики в области здравоохранения. Руководящие органы управления здравоохранением в субъектах Российской Федерации. Местный уровень управления здравоохранением. Учреждения здравоохранения. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении. Понятие медицинского обслуживания. Профилактическая направленность здравоохранения.

Тема 8. Основные цели и задачи реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Понятие и структура ЖКХ: сущность, особенности. Основные сферы инженерного обеспечения. Современное состояние ЖКХ в РФ. Причины кризиса реформы системы ЖКХ. Реформа ЖКХ: цели, принципы, направления, механизмы реализации. Проблемы управления системой ЖКХ. Основные направления совершенствования и новые технологии в ЖКХ. Специфика деятельности органов МСУ в решении жилищных проблем, механизмы деятельности. Содержание и ход реализации жилищно-коммунальной реформы.

4.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	№ раздела дисциплины	Методические указания по выполнению самостоятельной работы
1.	Тема 1	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
2.	Тема 2	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
3.	Тема 3	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
4.	Тема 4	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
5.	Тема 5	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
6.	Тема 6	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
7.	Тема 7	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
8.	Тема 8	Изучение основной и дополнительной литературы Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине представлен в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 496 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762>

2. Савченко, Л.А. Управление социальными процессами : учебное пособие / Л.А. Савченко, Н.В. Мацинина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего професси-

онального образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 102 с. - ISBN 978-5-9275-0813-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241186>

7.2. Дополнительная литература

1. Тумбаева, И.Д. Социология социальной сферы : учебное пособие / И.Д. Тумбаева, Н.Н. Зыкова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 188 с. : табл. - Библиогр.: с 179 - ISBN 978-5-8158-1598-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459520>

2. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С.Е. Гасумова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 311 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 259-263. - ISBN 978-5-394-02236-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454082>

7.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows - право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.

2. Программное обеспечение Microsoft office 365 for faculty; право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.

3. Программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite for faculty, Антивирус + ЦУ; право на использование: договор №ДЛ-180711 от 01.11.18.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Компьютерные информационно-правовые системы «Консультант» <http://www.consultant.ru>, «Гарант» <http://www.garant.ru>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>

5. Университетская информационная система Россия <https://uisrussia.msu.ru>

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал <http://window.edu.ru>

7. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

8. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>

9. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>

10. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

11. Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционные аудитории общего фонда для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.

2. Аудитории общего фонда для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Настенный/ переносной экран.

4. Переносной проектор для демонстрации слайдов.

5. Ноутбук для демонстрации слайдов.

6. Компьютерный класс для самостоятельной работы и курсового проектирования.

7. Библиотека, читальный зал.

8. Актовый зал.

9. Аудитория для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Менеджмент в социальной сфере» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнооб-

разный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

знакомит с новым учебным материалом;
разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
систематизирует учебный материал;
ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте. Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам. На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Менеджмент в социальной сфере» проходит в форме экзамена. Экзаменационный билет по дисциплине состоит из 2 вопросов теоретического характера. Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине приведен в соответствующем подпункте в составе ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«МЕНЕДЖМЕНТ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Компетенция	Код по ФГОС	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	ПК-1	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат, тестирование	Темы 1-8
владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.	ПК-24	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат, тестирование	Темы 1-8
умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.	ПК-25	Промежуточный контроль: экзамен Текущий контроль: опрос на практических занятиях; реферат, тестирование	Темы 1-8

2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на высоком уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

хорошо уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

не владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

«5» (отлично): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на высоком уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

хорошо уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

не владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.3. Критерии оценки реферата

(формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

«5» (отлично): тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на высоком уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

хорошо уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

не владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.4. Критерии оценки тестирования

(формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста. Обучающийся:

на высоком уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на высоком уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на высоком уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«4» (хорошо): тестируемый в целом демонстрирует системные теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

Обучающийся:

хорошо владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

хорошо уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

хорошо владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«3» (удовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, он владеет некоторыми терминами и на вопросы теста реагирует достаточно медленно.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

на удовлетворительном уровне владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

на удовлетворительном уровне владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

«2» (неудовлетворительно): системные теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

Обучающийся:

не владеет умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. (ПК-1);

не владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

не владеет умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25).

2.5. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере. Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; специфику деятельности организаций социальной сферы, внутренние и внешние факторы, определяющие параметры и особенности функционирования организаций социальной сферы; многообразие форм хозяйственной деятельности в социальной сфере. Свободно оперирует приобретенными знаниями.

		по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.	при аналитических операциях.	
Уметь: объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умения объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умения объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умения объяснять основные закономерности и задачи развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.:
Владеть: навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой.	Обучающийся частично владеет навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся владеет навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные	Обучающийся в полном объеме владеет навыками планирования развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; навыками координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

			ситуации.	
ПК-24 – владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: содержание и последовательность разработки социальной политики.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знания содержание и последовательность разработки социальной политики.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знания содержание и последовательность разработки социальной политики. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знания содержание и последовательность разработки социальной политики. Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знания содержание и последовательность разработки социальной политики. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений формулировать, обосновывать содержание социальных проблем; анализировать социально-экономические условия, финансовые возможности территории, сложившуюся систему объектов социальной сферы, выявлять проблемы и приоритеты в ее развитии. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.:

Владеть: приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем.	Обучающийся частично владеет приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся владеет приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет приемами разработки управленческих решений, направленных на решение социальных проблем. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
--	--	--	--	--

ПК-25 – умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: методики оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знания методик оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знания методик оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знания методик оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере. Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знания методик оценки качества управленческих решений, реализуемых в социальной сфере. Свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений формулировать цели и задачи осуществления административных процессов в социальной сфере. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложно-

		щийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	сти.:
Владеть: Основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет Основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере.	Обучающийся частично владеет Основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся владеет Основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет Основными методами и приемами контроля административных процессов в социальной сфере. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

2.6. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных образовательной программой по данной дисциплине.

3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях) (формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 1. Понятие социальной сферы и ее основные компоненты.	1
2.	Тема 2. Современные тенденции управления в социальной сфере	1
3.	Тема 3. Структура управления образованием	1
4.	Тема 4. Сфера культуры: особенности организации и управления	1
5.	Тема 5. Управление физкультурой и спортом, особенности, функции, задачи.	1
6.	Тема 6. Органы управления наукой. Формы организации управления наукой	1
7.	Тема 7. Структура управления здравоохранением. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении	1
8.	Тема 8. Проблемы реформирования ЖКХ	1
	Всего	8

Перечень вопросов и заданий для семинарских занятий

2. Принципы и требования социальной справедливости, условия и гарантии ее осуществления.
3. Взаимосвязь структурных элементов социальной сферы.
4. Интегральные оценки уровня развития социальной сферы.
5. Понятия «качество жизни», «образ жизни», «жизненный стандарт».
6. Исследование Дж. Коулмана «Равенство возможностей в образовании».
7. Тенденция социологизации информации.
8. Социальные проекты, программы и социальное планирование в системе социальной работы.
9. Основы кадрового менеджмента в социальной сфере.
10. Региональные модели управления социальной работой.
11. Информационные системы и технологии в процессе управления социальной работой.
12. Культура управления социальной работой.
13. Особенности инфраструктуры социальной сферы.
14. Основы социальной политики.
15. Источники финансирования социальной политики.
16. Кризис государства благосостояния.
17. Социальное обеспечение.
18. Социальное страхование.
19. Социальное вспомоществование.
20. Социальная защита.
21. Социальные услуги.
22. Содержание понятия благосостояние населения.
23. Взаимосвязь социальной политики с реальными жизненными стандартами населения.
24. Социальные издержки.

25. Взаимосвязь социальной и экономической политики.
26. Социальные программы.
27. Особенности государственного влияния и частного предпринимательства в социальной сфере.
28. Тенденции развития корпоративной благотворительности.
29. Спонсорство и меценатство. Основные субъекты благотворительной деятельности.
30. Особенности организации деятельности НКО.

3.2. Текущий контроль (подготовка реферата) (формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

Примерные темы рефератов

1. Социальная политика как инструмент развития социальной сферы.
2. Мировые тенденции изменения в практике реализации социальной политики
3. Социальное обеспечение и социальное страхование.
4. Социальная защита и социальные услуги.
5. Взаимосвязь социальной политики с реальными жизненными стандартами населения. Управление благосостоянием населения.
6. Роль социальной политики в решении социальных проблем.
7. Социальные последствия политических и экономических процессов.
8. Взаимосвязь социальной и экономической политики.
9. Социальные программы и способы оценки эффективности их реализации.
10. Основные модели социальной политики.
11. Основные индикаторы государства благосостояния и социального государства: уровень дифференциации населения по доходам, объем социальных расходов государства.
12. Факторы, влияющие на характер социального порядка в социальной сфере: политические, социально-демографические, культурные, экономические. Особенности институционализации социальной политики.
13. Экономический рост и динамика роста государства благосостояния.
14. Различия в подходах, организационном оформлении и принципах реализации социальной политики государств.
15. Роль государства в решении социальных проблем. Принципы реализации социальной политики и источники ее финансирования.
16. Характеристики организации системы управления в социальной сфере: централизация, децентрализация.
17. Особенности инфраструктуры социальной сферы Смоленской области.
18. Бедность как социальное явление и социальная проблема. Подходы к оценке уровня благосостояния населения.
19. Постановка проблемы бедности в государствах благосостояния и социальных государствах.
20. Тенденции изменения содержания проблемы бедности в официальной практике государств.
21. Проблемы определения показателя прожиточного минимума в России.
22. Практика реализации принципа адресной поддержки и заявительного принципа в рамках системы социальной защиты населения.
23. Интегральные оценки состояния социальной сферы.
24. Основные направления жилищной политики государства в условиях рынка жилья.
25. Критерии, показатели, возможные способы оценки социальной эффективности управленческих решений в социальной сфере.
26. Маркетинг некоммерческих организаций.
27. Нормативный и субъективный подходы к идентификации социальных проблем.
28. Проблемы определения норматива прожиточного минимума.
29. Роль негосударственных некоммерческих организаций в решении социальных проблем.

Роль социологических показателей в системе информационного обеспечения отраслей социальной сферы.

30. Роль интернет-технологий в обеспечении процесса управления социальной сферой.

31. Сравнительная эффективность деятельности коммерческих и некоммерческих организаций в социальной сфере.

32. Социальная реклама.

33. Социальная эффективность управления и социальная эффективность управленческих решений.

34. Социологические показатели в сравнительных исследованиях государственных и негосударственных организаций в сфере образования.

35. Социологические показатели в системе информационного обеспечения отраслей социальной сферы.

36. Специфика рынка медицинских услуг и ее влияние на методы управления.

37. Способы оценки благосостояния населения.

38. Рынок туристских услуг: его особенности, тенденции развития и проблемы.

39. Тенденции развития корпоративной благотворительности в России и за рубежом.

40. Тенденции развития института частной благотворительности в России.

41. Фандрайзинг в России.

42. Формы взаимодействия органов власти и некоммерческих организаций в социальной сфере.

3.3. Текущий контроль (тестирование)

(формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

1. Главной целью социальной политики социального государства является:

- а) максимально возможное удовлетворение социальных потребностей членов общества;
- б) сохранение минимальных доходов населения;
- в) оказание социальной помощи малоимущим слоям населения;
- г) обеспечение экономической безопасности и финансовой стабильности общества.

2. В роли субъектов проводимой сегодня в России социальной политики наиболее эффективно выступают:

- а) федеральные органы государственной власти;
- б) органы местного самоуправления;
- в) коммерческие организации;
- г) региональные органы государственной власти.

3. В основе социальной политики российского государства лежат:

- а) минимальные государственные социальные стандарты;
- б) государственные социальные стандарты достойной жизни людей;
- в) рациональные государственные социальные стандарты;
- г) социальные стандарты, обеспечиваемые ресурсами бизнес-структур.

4. Реализация основных принципов социальной политики в России в начале XXI в. заключается в:

- а) в повышении уровня жизни подавляющей части населения;
- б) в повышении качества жизни;
- в) в росте дифференциации доходов населения;
- г) в росте реальных доходов так называемого среднего класса;
- д) в ослаблении дифференциации доходов населения;
- е) в смягчении социальных противоречий.

5. Социальная политика государства включает:

- а) финансирование науки, образования, культуры, здравоохранения;
- б) предоставление финансовых льгот частному капиталу;
- в) льготное кредитование наукоемких производств;
- г) сокращение доходной части государственного бюджета;
- д) регулирование уровня минимальной заработной платы.

6. Что означает понятие «мэйнстриминг»?

- а) Учет гендерного равенства в политике;
- б) Гендерный разрыв в оплате труда;
- в) Адресная помощь нуждающимся;
- г) Супервизорский процесс в социальной работе.

7. Социальная политика это:

- а) меры помощи социально слабым слоям населения;
- б) меры помощи социально уязвимым слоям населения;
- в) ориентация государственных мер на благосостояние человека;
- г) реализация социальных программ

8. Критериями при оказании социальной поддержки являются:

- а) размер среднедушевого дохода на члена семьи ниже прожиточного уровня;
- б) размер среднедушевого дохода приближен к прожиточному уровню;
- в) учитывается трудная жизненная ситуация;
- г) количество нетрудоспособных членов в семье

9. Методами социальной работы являются:

- а) организационно-распорядительные, педагогические, правовые;
- б) технические, социальные, социально-медицинские;
- в) правовые педагогические психологические, социальные;
- г) нет правильного ответа.

10. Органами, принимающими решение об оказании социальной поддержки в городе являются:

- а) работодатели;
- б) администрация города;
- в) отделения социальной защиты районов города;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

11. Либеральная модель предполагает:

- а) рынок как наиболее важную сферу для организации человеческого взаимодействия;
- б) стабильно действующие профсоюзы;
- в) договорные отношения между работодателями и работниками;
- г) полную занятость населения.

12. В 1944 году на сессии в Филадельфии (США) Международная конференция труда приняла ... , в которой уточняются цели и задачи Организации.

- а) Филадельфийскую декларацию;
- б) Великую хартию вольностей;
- в) Билль о правах человека.

13. Целями демографического развития Российской Федерации являются:

- а) стимулирование рождаемости и укрепление семьи;
- б) миграция и расселение;
- в) стабилизация численности населения;
- г) формирование предпосылок к последующему демографическому росту;
- д) повышение экономического роста и производительности труда.

14. При разработке демографических прогнозов в качестве экспертов могут выступать:

- а) Социологи;
- б) Экономисты;
- в) Демо-экономисты ;
- г) Медико-демографы;
- д) Политологи.

15. К административно-правовым мерам демографической политики относятся:

- а) законодательные акты, регламентирующие положение детей в семьях, алиментные обязанности;

- б) оплачиваемые отпуска и различные пособия при рождении детей;
- в) законодательные акты, регламентирующие условия занятости и режим труда;
- г) пособия на детей в зависимости от их числа, возраста, типа семьи;
- д) законодательные акты, регламентирующие социальное обеспечение нетрудоспособных работающих женщин-матерей;
- е) пособия на детей в зависимости от их числа, возраста, типа семьи.

16. В Концепции демографического развития РФ в качестве областей демографического развития определены:

- а) укрепление здоровья и увеличение продолжительности жизни;
- б) повышение экономического роста и производительности труда;
- в) стимулирование рождаемости и укрепление семьи;
- г) миграция и расселение;
- д) борьба с безработицей и безграмотностью.

17. Самая жесткая демографическая политика в мире, направленная на снижение рождаемости, осуществляется в ...

- а) Японии;
- б) Индии;
- в) Китае;
- г) России;
- д) Канаде.

18. Лица, фактически и постоянно проживающие на данной территории, независимо от их юридического оформления, являются ... населением

- а) стабильным;
- б) наличным;
- в) постоянным;
- г) юридическим;
- д) стационарным.

19. Замена отпуска работнику денежной компенсацией работодателем является его...

- а) правом;
- б) обязанностью.

20. Допускается ли оплата труда работника в неденежной форме (например, продукцией предприятия)?

- а) да;
- б) да, если между работодателем и работником есть согласие по этому вопросу, но при этом доля заработной платы, выплачиваемой в неденежной форме, не может превышать 20 процентов от общей суммы заработной платы;
- в) да, если у предприятия нет на счетах свободных денежных средств;
- г) нет.

21. В соответствии с действующим трудовым законодательством, продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на...

- а) один час;
- б) два часа;
- в) три часа.

22. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю;
- б) 40 часов в неделю;
- в) 48 часов в неделю.

3.4. Промежуточный контроль (вопросы к экзамену) (формирование компетенций ПК-1, ПК-24, ПК-25)

1. Подходы к определению понятия социальная сфера.

2. Основные понятия в социальной сфере, характеристика социальной сферы.
3. Структура социальной сферы, основные компоненты, их характеристика.
4. Система индикаторов, фиксирующих процессы в социальной сфере.
5. Понятия управление, социальное управление, управление социальной сферой.
6. Система управления, принципы, функции, методы, механизмы, уровни.
7. Подходы к управлению социальной сферой.
8. Современные тенденции управления социальной сферой.
9. Российская система образования.
10. Тенденции развития социальной сферы.
11. Подходы к идентификации социальных проблем.
12. Структура управления образованием, уровни управления.
13. Распределение функций в управлении образованием.
14. Формы организации управления образованием.
15. Образовательные учреждения. Оценка деятельности учебных заведений.
16. Инновационная деятельность в образовании.
17. Особенности организации и управления культурой, как составной части социальной сферы. Инструменты и механизмы управления культурой.
18. Учреждения культуры. Инновационная деятельность в культуре.
19. Методы эффективного управления в культуре. Планы и задачи развития культуры. Политика государства в сфере управления культурой.
20. Физкультура и спорт как компонент социальной сферы.
21. Взаимодействие физкультуры и спорта с другими компонентами социальной сферы.
22. Особенности экономических отношений в физкультуре и спорте. Политика государства в сфере управления физкультурой и спортом.
23. Основные понятия, связанные с наукой и научной деятельностью. Органы управления наукой, функции, распределение функций.
24. Особенности экономических отношений в научной деятельности.
25. Политика государства в сфере управления наукой.
26. Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы.
27. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении.
28. Политика государства в сфере управления здравоохранением.
29. Понятие государственного и социального страхования, принципы, методы страхования. Пенсионные программы и пенсионные фонды.
30. Социальная защита как компонент социальной сферы. Социальная защита населения в системе социальной политики.
31. Социальная безопасность и защита населения – функция социальной сферы. Социальная помощь населению в трудных жизненных ситуациях.
32. Комплексный анализ процессов социального развития, факторы социального развития. Программы развития социальной сферы.
33. Качественные и количественные показатели функционирования социальной сферы.
34. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества
35. Содержательные элементы концептуализации социальных проблем.
36. Соотношение роли государства и рынка в формировании хозяйственного механизма социальной сферы.
37. Тенденции развития хозяйственного механизма социальной сферы.
38. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере.
39. Особенности функционирования частных коммерческих организаций в социальной сфере.
40. Роль предпринимательских организаций в системе социальной защиты населения.
41. Особенности функционирования некоммерческих организаций в социальной сфере.
42. Задачи и роль государственных организаций в социальной сфере.

43. Организационные формы взаимодействия коммерческого и некоммерческого секторов в социальной сфере.
44. Организационные формы взаимодействия государственного и некоммерческого секторов в социальной сфере.
45. Квазирынки и схема ваучеров.
46. Особенности развития некоммерческого сектора в России.
47. Роль социологических исследований в обеспечении управленческого процесса в социальной сфере.
48. Классификация социологических исследований в социальной сфере.
49. Роль социологических исследований на отдельных этапах процесса управленческого решения.
50. Фундаментальные и «оценочные» социологические исследования в социальной сфере.
51. Фундаментальные социологические исследования в сфере образования.
52. Бедность как социальное явление и социальная проблема.
53. Критерии идентификации бедности.
54. Нормативные показатели бедности.
55. Нормативы бедности, основанные на критерии потребления.
56. Нормативы бедности, основанные на критерии дохода.
57. Способы оценки масштабов бедности, основанные на субъективном критерии.
58. Формы гражданских инициатив.
59. Социальное государство и государство благосостояния.
60. Основные модели систем социальной защиты населения.
61. Государственная служба как институт государственного управления.
62. Муниципальная служба как институт местного самоуправления.