



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ  
ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»

---

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Президент  
НОЧУ ВО «МИИУЭП в г. Москве»**

**А.В. Хренков**

**подпись**

**«30» августа 2019г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правоведение**

**направление подготовки**

**38.03.04 Государственное муниципальное управление**

**Профиль подготовки:**

**«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»**

**Квалификация (степень) выпускника – *бакалавр***

**Форма обучения**

*заочная*

**Москва 2019 г.**

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Правоведение».

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> основы российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов. <b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения; логически грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике. <b>Владеть:</b> навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; механизмы применения основных нормативно-правовых актов. <b>Уметь:</b> использовать нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные правовые акты при разрешении конкретных ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы. <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к базовой части цикла Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	-
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>-</b>
В том числе:	-	-	-
Лекции	10	10	-
Практические занятия (ПЗ)	4	4	-
Семинары (С)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>-</b>
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-
Реферат	8	8	-
Подготовка к практическим занятиям	82	82	-
Контрольная работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации – зачет	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Общая трудоемкость час / зач. ед.	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	<b>-</b>

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Тема 1. Общая теория права	11	1	-	10
2.	Тема 2. Конституционное право	11	1	-	10
3.	Тема 3. Административное право	11	1	1	9
4.	Тема 4. Уголовное право	11	1	-	10
5.	Тема 5. Экологическое право	10	1	-	9
6.	Тема 6. Правовые основы защиты информации и государственной тайны	11	1	-	10
7.	Тема 7. Гражданское право	11	1	1	9
8.	Тема 8. Семейное право	10	1	-	9
9.	Тема 9. Трудовое право	11	1	1	9
10.	Тема 10. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	11	1	1	9
<b>ВСЕГО:</b>		<b>108</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>94</b>

## **4.2. Содержание разделов дисциплины**

### **Тема 1. Общая теория права**

Понятие и признаки государства. Понятие и признаки правового государства. Понятие права. Роль государства и права в жизни общества. Понятие и структура нормы права. Виды норм права. Источники (формы) права. Виды нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Основные правовые системы современности. Система российского права.

Понятие и структура правоотношения. Субъекты правоотношения.

Правовой статус граждан, организаций, государства и муниципальных образований. Объект правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты). Законность и правопорядок, их значение для общества. Понятие и виды юридической ответственности. Основание возникновения юридической ответственности.

### **Тема 2. Конституционное право**

Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основы конституционного строя России. Основные конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина. Ограничение прав и свобод человека и гражданина. Федеральные органы власти России: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, Конституционный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ, Верховный Суд РФ (порядок формирования и компетенция).

### **Тема 3. Административное право**

Государственная служба Российской Федерации: понятие и виды. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность государственного служащего.

Понятие и состав административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. Порядок назначения наказания. Давность привлечения к административной ответственности.

### **Тема 4. Уголовное право**

Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Понятие и виды наказаний. Порядок назначения наказания. Давность привлечения к уголовной ответственности.

### **Тема 5. Экологическое право**

Основные экологические права и обязанности человека. Охрана водных объектов. Охрана земель. Охрана и защита лесов. Охрана недр. Экологические правонарушения и преступления.

### **Тема 6. Правовые основы защиты информации и государственной тайны**

Понятие и виды информации. Государственная тайна. Секреты производства (ноу-хау). Информация, составляющая коммерческую тайну. Защита информации и государственной тайны.

### **Тема 7. Гражданское право**

Предпринимательская деятельность гражданина. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.

Понятие и виды сделок. Ничтожные и оспоримые сделки. Представительство. Доверенность.

Гражданско-правовая ответственность: понятие, формы и условия наступления.

Понятие, субъекты и содержание права собственности. Общая собственность. Способы приобретения и прекращения права собственности. Другие вещные права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства.

Понятие и основания возникновения обязательства. Надлежащее исполнение обязательства. Договор: понятие, форма и существенные условия. Заключение, изменение и расторжение договора.

### **Тема 8. Семейное право**

Заключение брака. Недействительность брака. Прекращение брака. Личные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов: законный и договорный режимы. Ответственность супругов по обязательствам.

Материнство и отцовство, их установление. Личные отношения родителей и детей. Имущественные отношения родителей и детей.

#### **Тема 9. Трудовое право**

Трудовой договор: понятие, стороны, существенные условия. Заключение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Гарантии и компенсации работникам. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя.

Порядок рассмотрения трудовых споров.

#### **Тема 10. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности**

Понятие и элементы механизма правового регулирования. Основные нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность в области государственного и муниципального управления.

### **4.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена

### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Допустим свободный поиск информации в сетях с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения студенческой экспертной группой в интерактивном режиме.

Важной формой организации учебной деятельности бакалавров в интерактивной форме является проведение конференций с докладами бакалавров и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя. Данный вид занятий целесообразен при знакомстве с ведущими учеными и др. персоналиями по профилю дисциплины.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Методические указания по выполнению самостоятельной работы
1.	Тема 1	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
2.	Тема 2	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
3.	Тема 3	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
4.	Тема 4	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций

		Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
5.	Тема 5	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
6.	Тема 6	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
7.	Тема 7	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
8.	Тема 8	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
9.	Тема 9	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации
10.	Тема 10	Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных документов Изучение конспектов лекций Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей и промежуточной аттестации

#### **6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося**

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине представлен в Приложении 1 к рабочей программе.

#### **7. Основная и дополнительная литература.**

##### **7.1. Основная литература:**

1. Правоведение : учебное пособие / ред. Н.Н. Косаренко. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2010. - 357 с. - (Экономика и право). - ISBN 978-5-89349-929-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>

2. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

##### **7.2. Дополнительная литература:**

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; ред. М.Б. Смоленского. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Астафьев, А.Ю. Правоведение : учебно-методическое пособие для вузов / А.Ю. Астафьев ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Воронежский государственный университет». - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 300 с. : схем. - ISBN 978-5-9273-2124-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441454>

### **7.3. Программное обеспечение**

1. Операционная система Microsoft Windows - право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
2. Программное обеспечение Microsoft office 365 for faculty; право на использование: договор №ДЛ-180712 от 08.11.18.
3. Программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite for faculty, Антивирус + ЦУ; право на использование: договор №ДЛ-180711 от 01.11.18.

### **7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Компьютерная информационно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
2. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
5. Сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
7. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
8. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
9. Университетская информационная система Россия [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
10. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал <http://window.edu.ru>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекционные аудитории общего фонда для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитории общего фонда для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Настенный/ переносной экран.
4. Переносной проектор для демонстрации слайдов.
5. Ноутбук для демонстрации слайдов.
6. Компьютерный класс для самостоятельной работы. Библиотека, читальный зал.
7. Актный зал.
8. Аудитория для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **9. Образовательные технологии**

Проведение лекционных и практических занятий, текущей и промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение» целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий:

1. На практических занятиях применять групповой разбор (в форме мозгового штурма) типовых задач по разделам дисциплины для выработки и закрепления правильного подхода к проведению расчетов в зависимости от конкретной ситуации.

2. Проведение ряда лекционных занятий, содержащих таблицы и рисунки в качестве иллюстраций рассматриваемого материала, необходимо осуществлять с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

### **10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

#### **10.1. Методические рекомендации преподавателю**

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Правоведение» является обязательной дисциплиной базовой части учебного плана и обеспечивает формирование компетентности в тесной связи с важнейшими дисциплинами базовой и вариативной частей.

В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который наряду с традиционной ролью носителя знания выполняет функцию организатора научно-поисковой работы студента, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Правоведение».

Преподавание теоретического материала по дисциплине «Правоведение» осуществляется по последовательно-параллельной схеме на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках ОПОП и учебного плана по направлению 38.03.04 Государственное муниципальное управление.

Примерные варианты заданий для текущего и промежуточного контроля по дисциплине представлены в соответствующих подпунктах ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Правоведение», приведен в п.7 настоящей рабочей программы.

#### **10.2. Методические указания обучающимся**

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой последовательное изложение материала по общей теории права.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущей и промежуточной формам аттестации по дисциплине «Правоведение» является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Правоведение» осуществляется в форме коллективного и индивидуального рассмотрения практических ситуаций по соответствующим разделам дисциплины с комментариями.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Возможной (по выбору студента) формой СРС по дисциплине «Правоведение» является подготовка научного доклада и выступление на научной конференции студентов. Тема доклада согласовывается с преподавателем, проводящим лекционные занятия по дисциплине «Правоведение», и затрагивает актуальные вопросы правоведения в современных условиях.

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в настоящей рабочей программе рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение».

Текущий контроль по дисциплине «Правоведение» проводится в форме оценки активности обучающегося на практических занятиях и реферата.

Примерные задания для практических занятий и тематика рефератов приведены в составе ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правоведение» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине приведен в соответствующем подпункте в составе ФОС по дисциплине в приложении 1 к рабочей программе.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Компетенция	Код по ФГОС	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4	<b>Промежуточный контроль:</b> зачет <b>Текущий контроль:</b> опрос на практических занятиях; реферат	Темы 1-10
владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1	<b>Промежуточный контроль:</b> зачет <b>Текущий контроль:</b> опрос на практических занятиях; реферат	Темы 1-10

### 2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

#### 2.1 Критерии оценки ответа на зачете (формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)

##### «зачтено»

Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на высоком уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

Обучающийся:

хорошо владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

хорошо владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное

владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на удовлетворительном уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«не зачтено»**

Обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

Обучающийся:

не владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

## **2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)**

**«5» (отлично):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на высоком уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«4» (хорошо):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

Обучающийся:

хорошо владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

хорошо владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«3» (удовлетворительно):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на удовлетворительном уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Обучающийся:

не владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

### **2.3. Критерии оценки реферата (формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)**

**«5» (отлично):** тема реферата актуальна и раскрыта полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый без использования опорного конспекта.

Обучающийся:

на высоком уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на высоком уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«4» (хорошо):** тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен в установленный срок; оформление, структура и стиль изложения реферата соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; реферат выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

хорошо владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

хорошо владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«3» (удовлетворительно):** тема реферата актуальна, но раскрыта не полностью; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не в полной мере соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в целом реферат выполнен самостоятельно, однако очевидно наличие заимствований без ссылок на источники; подготовлен доклад, излагаемый с использованием опорного конспекта.

Обучающийся:

на удовлетворительном уровне владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

на удовлетворительном уровне владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**«2» (неудовлетворительно):** тема реферата актуальна, но не раскрыта; реферат подготовлен с нарушением установленного срока представления; оформление, структура и стиль изложения реферата не соответствуют предъявляемым требованиям к оформлению документа; в реферате очевидно наличие значительных объемов заимствований без ссылок на источники; доклад не подготовлен.

Обучающийся:

не владеет способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

**2.5. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:**

<b>ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</b>				
<b>Показатель</b>	<b>Критерии оценивания</b>			
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Знать:</b> основы российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний основ российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний основ российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие основ российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний основ российской правовой системы и законодательства, организации судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов, свободно оперирует приобретенными знаниями
<b>Уметь:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения; логически грамотно выражать свою точку зрения	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: оперировать юридическими понятиями и категориями государственных и правовых явлений; анализировать текущее законодательство и практику его применения;

по правовой проблематике.	логически грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике.	логически грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	практику его применения; логически грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	логически грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
<b>Владеть:</b> навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности.	Обучающийся владеет навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками применения законов и других нормативных правовых актов в практической деятельности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
<b>ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</b>				
<b>Показатель</b>	<b>Критерии оценивания</b>			
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

<p><b>Знать:</b> нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; механизмы применения основных нормативно-правовых актов.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний нормативных правовых актов, относящихся к будущей профессиональной деятельности; механизмов применения основных нормативно-правовых актов.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний нормативных правовых актов, относящихся к будущей профессиональной деятельности; механизмов применения основных нормативно-правовых актов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие основ знаний нормативных правовых актов, относящихся к будущей профессиональной деятельности; механизмов применения основных нормативно-правовых актов, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний нормативных правовых актов, относящихся к будущей профессиональной деятельности; механизмов применения основных нормативно-правовых актов, свободно оперирует приобретенными знаниями.</p>
<p><b>Уметь:</b> использовать нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные правовые акты при разрешении конкретных ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оперировать нормативными правовыми актами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные правовые акты при разрешении</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оперировать нормативными правовыми актами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: оперировать нормативными правовыми актами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: оперировать нормативными правовыми актами, относящимися к будущей профессиональной деятельности, определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов; применять нормативные правовые акты при разрешении конкретных</p>

	<p>конкретных ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы.</p>	<p>правовые акты при разрешении конкретных ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>правовые акты при разрешении конкретных ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>ситуаций; анализировать и оценивать законодательные инициативы. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом.</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом.</p>	<p>Обучающийся владеет навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний; навыками принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>

**2.5. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:**

<b>Уровень сформированности компетенции</b>	<b>Оценка</b>	<b>Пояснение</b>
Высокий	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	не зачтено	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

**3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**3.1. Текущий контроль (работа на практических занятиях)  
(формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование лабораторных работ</b>	<b>Трудо-емкость (час.)</b>
1	Тема 3. Административное право	1
2	Тема 7.Гражданское право	1
3	Тема 9. Трудовое право	1
4	Тема 10.Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	1
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>

**3.2. Текущий контроль (подготовка реферата)  
(формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)**

**Примерные темы рефератов**

**Тема 1. Общая теория права**

1. Понятие и признаки государства. Его роль в жизни общества.
2. Понятие и признаки права. Его роль в жизни общества.
3. Понятие, структура и виды нормы права.
4. Источники (формы) права.
5. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.
6. Система российского права.
7. Понятие и структура правоотношения.
8. Правовой статус граждан, организаций, государства и муниципальных образований.
9. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты).
10. Законность и правопорядок, их значение для общества.
11. Юридическая ответственность: понятие, виды и основание возникновения.

## **Тема 2. Конституционное право**

1. Основы конституционного строя России.
2. Основные конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.
3. Федеральные органы власти России: Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, Конституционный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ, Верховный Суд РФ (порядок формирования и компетенция).

## **Тема 3. Административное право**

1. Государственная служба Российской Федерации.
2. Понятие и состав административных правонарушений.
3. Понятие и виды административных наказаний. Порядок их назначения. Давность привлечения к административной ответственности.

## **Тема 4. Уголовное право**

1. Понятие и состав преступлений.
2. Понятие и виды уголовных наказаний. Порядок их назначения. Давность привлечения к уголовной ответственности.

## **Тема 5. Экологическое право**

1. Основные экологические права и обязанности человека.
2. Охрана водных объектов, земель, лесов и недр.
3. Экологические правонарушения и преступления.

## **Тема 6. Правовые основы защиты информации и государственной тайны**

1. Понятие и виды информации.
2. Защита информации и государственной тайны.

## **Тема 7. Гражданское право**

1. Предпринимательская деятельность гражданина.
2. Юридическое лицо: понятие, признаки и виды.
3. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.
4. Понятие и виды сделок. Доверенность.
5. Ничтожные и оспоримые сделки.
6. Гражданско-правовая ответственность: понятие, формы и условия наступления.
7. Понятие, субъекты и содержание права собственности.
8. Понятие, субъекты и содержание вещных прав (сервитута, права хозяйственного ведения, права оперативного управления и др.).
9. Наследование по завещанию.
10. Наследование по закону.
11. Приобретение наследства.
12. Понятие и основания возникновения обязательства. Надлежащее исполнение обязательства.
13. Договор: понятие, форма и существенные условия.
14. Заключение, изменение и расторжение договора.

## **Тема 8. Семейное право**

1. Заключение брака. Недействительность брака.
2. Прекращение брака.
3. Личные и права и обязанности супругов.
4. Законный режим имущества супругов.
5. Договорный режим имущества супругов
6. Материнство и отцовство, их установление
7. Личные отношения родителей и детей.
8. Имущественные отношения родителей и детей.

## **Тема 9. Трудовое право**

1. Трудовой договор: понятие, стороны, существенные условия.
2. Заключение и прекращение трудового договора.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Оплата труда. Гарантии и компенсации работникам.
5. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Материальная ответственность работодателя.
6. Порядок рассмотрения трудовых споров.

## **Тема 10. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности**

1. Понятие и элементы механизма правового регулирования.
2. Основные нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность (по специальностям).

### **3.3. Промежуточный контроль (вопросы к зачету)**

#### **(формирование компетенций ОК-4, ОПК-1)**

1. Государство: понятие и функции. Механизм функционирования государственной власти.
2. Взаимосвязь правового государства и гражданского общества. Пути формирования правового государства в России.
3. Понятие права и его функции.
4. Источники права.
5. Система права и система законодательства.
6. Норма права и ее юридическая структура.
7. Правовые отношения: понятие, структура, виды.
8. Юридические факты: понятие и виды. Фактические составы.
9. Правонарушение: понятие, состав, виды.
10. Понятие, виды и основания юридической ответственности.
11. Характеристика Конституции РФ 1993 г. (структура, функции, черты и юридические свойства).
12. Понятие и содержание основ конституционного строя РФ.
13. Понятие и система государственных органов в РФ. Принцип разделения властей.
14. Судебная система РФ.
15. Правоохранительные органы и их виды.
16. Понятие и функции местного самоуправления. Формы осуществления местного самоуправления в России.
17. Российское гражданство: принципы, особенности приобретения и прекращения.
18. Система основополагающих прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Механизм правовой защиты прав и свобод.
19. Понятие гражданского права. Гражданское правоотношение.
20. Субъекты гражданского права.
21. Объекты гражданских прав.
22. Понятие и содержание права собственности.

23. Основания приобретения и прекращения права собственности.
24. Защита права собственности и иных вещных прав.
25. Понятие и виды обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
26. Договор купли-продажи: понятие и виды.
27. Договор аренды и жилищного найма.
28. Договор подряда: понятие и виды.
29. Возмездное оказание услуг: понятие и виды договоров.
30. Внедоговорные обязательства: понятие и виды.
31. Понятие и принципы наследования. Наследственное правоотношение.
32. Наследование по завещанию.
33. Наследование по закону.
34. Семейное право: общая характеристика отрасли. Виды семейных правоотношений.
35. Понятие и специфика трудового права как отрасли российского права.
36. Трудовое правоотношение: понятие и содержание.
37. Трудовой договор: понятие и порядок заключения.
38. Изменение трудового договора: понятие и виды.
39. Общие основания прекращения трудового договора.
40. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
42. Понятие и виды рабочего времени.
43. Время отдыха и его виды.
44. Заработная плата: понятие, формы и системы оплаты труда.
45. Юридическая ответственность работодателя за нарушение норм трудового законодательства.
46. Методы обеспечения дисциплины труда.
47. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.
48. Материальная ответственность сторон трудового договора.
49. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
50. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.
51. Экологическое право. Экологическое правоотношение и его содержание.
52. Понятие административного права. Административная ответственность.
53. Уголовное право. Понятие и виды уголовного наказания.
54. Уголовный процесс: понятие, участники, стадии.
55. Гражданское судопроизводство: понятие, задачи, виды, стадии.
56. Объекты интеллектуальной собственности и правовые формы их охраны.
57. Законодательное обеспечение государственной тайны.
58. Правовое регулирование отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.