



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ

ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»



Утверждаю

Президент НОЧУ ВО МИИУЭП

_____ А.В.Хренков

«шоя» 2018 года

**ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ
В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ИНФОРМАТИКИ,
УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА в г.Москве »
на 2018-2019 учебный год**

Москва 2018

1. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ

1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Институт формирует списки поступающих (далее - списки поступающих):

списки поступающих без вступительных испытаний по каждой совокупности условий поступления в соответствии с Порядком на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания (далее - конкурсные списки), по каждому конкурсу, проводимому в соответствии с пунктом 10 Порядка.

2. При проведении отдельных конкурсов в зависимости от уровня образования поступающих, распределение мест между конкурсами на базе среднего общего образования/ на базе среднего профессионального образования и на базе высшего образования осуществляется пропорционально числу лиц, поступающих на базе соответствующего образования и успешно прошедших вступительные испытания.

При наличии неиспользованных конкурсных мест, выделенных для проведения конкурса на базе среднего общего образования или на базе профессионального образования (на базе среднего профессионального образования, на базе высшего образования), указанные места могут быть по решению Института дополнены к количеству конкурсных мест по иному уровню образования поступающих по тем же условиям поступления.

3. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются в соответствии с пунктом 28 Порядка..

В пределах каждой из указанных категорий поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указывается основание приема без вступительных испытаний, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, и наличие преимущественного права зачисления.

4. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных испытаний, - в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право

зачисления.

5. Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает следующую приоритетность вступительных испытаний, которая учитывается при равенстве суммы конкурсных баллов:

	Код/Направление подготовки/квалификация	Форма обучения	Приоритетность вступительных испытаний
1.	38.03.04 Государственное и муниципальное управление Бакалавр	Очная Заочная	1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык
3.	38.03.02 Менеджмент Бакалавр	Очная Заочная	1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык
3.	44.03.02 Психолого-педагогическое образование Бакалавр	Очная Заочная	1. Русский язык 2. Биология 3. Математика
4	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование Бакалавр	Очная заочная	1. Биология 2. Русский язык 3. Математика

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

6. В конкурсных списках по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов с выделением баллов, начисленных за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения, наличие преимущественного права зачисления.

7. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде. Списки поступающих обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

1. Для зачисления поступающие представляют не позднее 18.00 по московскому времени 18 августа 2018 года оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа, или копии указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии

приемной комиссией. Копия документа установленного образца представляется с приложением справки из организации, в которой находится оригинал документа установленного образца, либо с указанием организации, в которую будет представлен оригинал документа установленного образца.

В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в организации оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в указанном порядке.

2. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление.

Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

3. При приеме на обучение по программам бакалавриата по всем формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки зачисления:

завершение предоставления оригинала документа об образовании (или заявления о согласии на зачисление) – 18 августа 2018 г.;

приказ о зачислении – 20 августа 2018 г.

4. Поступающий, направивший (доверенное лицо поступающего, направившего) документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме, при представлении оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление), представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, а также оригинал военного билета (при необходимости).

5. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

6. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.