

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хренков Александр Викторович  
Должность: Президент  
Дата подписания: 09.03.2026 01:28:52  
Уникальный программный ключ:  
93d726ba20391c5a408610767e8af2f87e50fb3a



**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ  
ИНФОРМАТИКИ, УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА В Г. МОСКВЕ»**



Утверждаю

Президент ИОЧУ ВО «МИИУЭП»

/А.В. Хренков/

«17 февраля 2026г.

**ПОРЯДОК**

**размещения текстов выпускных квалификационных работ  
обучающихся по основным профессиональным образовательным  
программам высшего образования в электронно-библиотечной системе  
Негосударственного образовательного частного учреждения высшего  
образования «Международный институт информатики, управления,  
экономики и права в г. Москве», проверки на объем заимствования, в  
том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований,  
установленных Институтом**

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет ИОЧУ ВО «МИИУЭП»

председатель Студенческого совета

 Кузнецова П.А.

16 февраля 2026г.

Рассмотрено

Ученым советом ИОЧУ ВО

МИИУЭП

Протокол заседания №3 от

16 февраля 2026г.

Согласовано

на заседании Совета родителей

ИОЧУ ВО МИИУЭП

от 16 февраля 2026г.

г. Москва

## **1. Назначение и область применения**

Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в электронно-библиотечной системе Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве», проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, установленных Институтом, разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и уставом Института;

- Устав НОЧУ ВО «Международный институт информатики, управления, экономики и права» в г. Москве.

## **3. Термины, обозначения и сокращения**

### **3.1. Термины:**

**Выпускник** — лицо, окончившее обучение по образовательной программе с получением документа установленного образца об образовании и о квалификации.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Диплом** — официальный документ об образовании и о квалификации, подтверждающий получение профессионального образования по направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования: 1) высшее образование — бакалавриат (диплом бакалавра);

**Уровень образования** — завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

**Квалификация** — уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Итоговая государственная аттестация**- процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы.

**Выпускная квалификационная работа** — работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый образовательными стандартами, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выполняется на завершающем периоде обучения в виде бакалаврской работы и др.

**Бакалаврская работа** — выпускная квалификационная работа бакалавра, связанная с разработкой конкретных теоретических вопросов, являющихся частью научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решением прикладных задач, является самостоятельным исследованием выпускника.

**Учебный план** — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Обозначения и сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа.

ВУЗ - высшее учебное заведение.

ГИА- государственная итоговая аттестация.

ГЭК — государственная экзаменационная комиссия.

Институт — Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве».

Образовательный стандарт — федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

УП- учебный план.

ФЗ- федеральный закон.

ФОС- фонд оценочных средств.

ЭБС - электронно-библиотечная система.

## **2. Общие положения**

2.1. Тексты выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) размещаются в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Института и проверяются на объем заимствования. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

2.2 В соответствии с законодательством Российской Федерации, тексты ВКР, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, размещаются только в виде аннотаций, в которых отсутствуют сведения, составляющие государственную тайну. Аннотация представляет собой краткую характеристику ВКР или научного доклада, которая составляется обучающимся на русском языке. Помимо заголовка «АННОТАЦИЯ», она включает в себя сведения об авторе работы (Ф.И.О., кафедра, факультет), её названии и структуре, наличии иллюстраций и приложений, предмете, целях и задачах исследования, примененных методах, основных результатах и возможностях их практического применения.

2.3 Отчет о проверке на объем и корректность внешних заимствований размещается в файле ВКР после последней страницы приложений.

## **3. Проверка ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, установленных Институтом**

3.1. Тексты ВКР проверяются на объем заимствования. Доступ лиц к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют загрузку работ через свой личный кабинет в формате «.pdf». В личный кабинет загружается полностью оформленная работа, включающая титульный лист со всеми реквизитами работы, текст самой работы с оглавлением, список литературы и приложения к сдаваемой работе.

3.2. Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме.

3.3. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки.

3.4. После формирования справки о результатах проверки обучающийся в личном кабинете подтверждает отсутствие в работе неправомерных заимствований, а также подтверждает, что ознакомлен с информацией об ответственности, наступающей при обнаружении неправомерных заимствований и (или) фальсификации результатов проверки работы.

3.5. При наличии заимствований, выявленных по результатам проверки, в справке о результатах проверки в системе «Антиплагиат» напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования, его доли в отчете и тексте приводятся поясняющие комментарии о правомерности заимствований.

3.6. Обучающийся представляет руководителю работу, а также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки (с заполненным полем «Комментарии») в следующие сроки: для ВКР - не позднее чем за 10 календарных дней до установленной даты защиты работы на государственной итоговой аттестации;

3.7. Руководитель осуществляет оценку работы с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений: а) о прохождении проверки; б) об условном прохождении проверки; в) о непрохождении проверки и недопуске к государственной итоговой аттестации. Решение о прохождении проверки работы принимается при отсутствии неправомерных заимствований в работе. Решение об условном прохождении проверки работы принимается при выявлении в работе непреднамеренно осуществленных неправомерных заимствований, которые могут быть устранены посредством доработки работы (с указанием конкретных неправомерных заимствований). Решение о непрохождении проверки работы принимается при выявлении значительного объема неправомерных заимствований, которые не могут быть устранены, а также при фальсификации результатов проверки. Оригинальность ВКР должна быть не менее 60%.

3.8. Перед оценкой работы руководитель осуществляет контроль за отсутствием фальсификации результатов проверки.

3.9. Информация о принятом по результатам проверки решении доводится до сведения обучающегося.

3.10. При условии не выполнения требования к оригинальности обучающийся обязан устранить выявленные недостатки работы в следующие сроки: для ВКР - до передачи работы в комиссию, проводящую ГИА.

3.11. Обучающиеся, прошедшие проверку, а также условно прошедшие проверку (в случае устранения выявленных недостатков и прохождения повторной проверки в установленные сроки), допускаются к прохождению ГИА. Обучающиеся, не прошедшие проверку, а также условно прошедшие проверку (в случае если выявленные недостатки работы не были устранены в установленные сроки), не допускаются к прохождению ГИА.

#### **4. Этапы работ по размещению файлов ВКР**

4.1 Для размещения в ЭБС академии электронная версия ВКР передается полностью законченной, правильно оформленной в соответствии с действующими требованиями, проверенной на оригинальность на основе системы антиплагиат. Электронная версия ВКР должна содержать 2 файла:

- ВКР в полном объеме, включая титульный лист, чертежи в формате PDF (при наличии);

- файл подписанного титульного листа в формате JPG, хорошего качества. Руководитель несет ответственность за сбор, проверку правильности оформления электронных версий ВКР и своевременную передачу электронных копий ВКР для

размещения в ЭБС в течение 1 месяца со дня прохождения государственной итоговой аттестации. Названия файла должны иметь следующий формат: Фамилия и инициалы обучающегося, шифр и наименование направления подготовки, год выпуска.

4.2 Обучающийся сдает заполненное с его стороны согласие на размещение текста ВКР в ЭБС.

4.3 Ответственное лицо составляет в двух экземплярах акт приема-передачи ВКР обучающихся по конкретной образовательной программе бакалавриата вместе с заполненными согласиями на размещение от автора (ов) ВКР

### **5. Размещение и доступ к ВКР в ЭБС**

5.1 Электронные документы принимаются только на CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW дисках. Диск должен быть помещен обучающимся в бумажный конверт (для дисков) с этикеткой, содержащей информацию согласно шаблону. Все сведения на этикетке должны быть напечатаны на компьютере. На диске не должно быть файлов, не относящихся к ВКР. На электронных носителях должны отсутствовать компьютерные вирусы.

5.2 В электронном каталоге Института создается база данных ВКР

5.3 Открытая информация о ВКР содержит следующие поля: автор, название работы, направление подготовки, научный руководитель, дата защиты ВКР (представления научного доклада), аннотация, ключевые слова.

5.4 Доступ к полным текстам ВКР обеспечивается в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с решением правообладателя.

5.5 Электронные версии ВКР загружаются в ЭБС и открываются для доступа не позднее 3 месяцев со дня окончания Института обучающимися. Доступ к загруженным в ЭБС ВКР и их сохранность обеспечиваются в течение пяти лет. По истечении указанного срока электронные версии ВКР и научных докладов подлежат исключению из ЭБС и списанию на основании соответствующего акта.